



TASARIM VE PLANLAMA AKREDİTASYON DERNEĞİ

TUTARLILIK VE ÖLÇÜTLER KOMİTESİ USUL VE ESASLARI

OYK

ORGANİZASYON YÜRÜTME KURULU

AYK

AKREDİTASYON KURULLARI

Konur 2 Sokak No:34/10 Kızılay – Ankara

taplakder@gmail.com

www.taplak.org

Sürüm No:3.0-20252701

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	1
TANIMLAR VE KISALTMALAR	1
Tanımlar.....	1
Kısaltmalar.....	1
TUTARLILIK VE ÖLÇÜTLER KOMİTESİNİN YAPISI, OLUŞUMU VE GÖREV SÜRESİ.....	2
TUTARLILIK VE ÖLÇÜTLER KOMİTESİNİN ÇALIŞMA ESASLARI	2
Tutarlılık ve Ölçütler Komitesi'nin Görevi.....	2
Akreditasyon Değerlendirme Raporlarının İncelenmesi	2
Değişiklik Önerilerinin Kesinleştirilmesi	3

GİRİŞ

Bu usul ve esaslar, Tasarım ve Planlama Eğitim Programları Akreditasyon Kurulları Yönetmeliği ve Tasarım ve Planlama Programları Akreditasyon Değerlendirme ve Saha Ziyareti Esasları Yönergesini uyarınca hazırlanmıştır. Bu usul ve esasların amacı, programların akreditasyonuna yönelik sürecin yürütülmesinde ve ilgili kararların verilmesinde adil, tarafsız ve doğru bir yaklaşım ortaya koyabilmeyi sağlamak, sürekli iyileştirme vizyonuna uygun ve güvenilir bir akreditasyon değerlendirmesi yapabilmek için görev yapan Tutarlılık Kontrol ve Ölçütler Komitesi'nin oluşumu ve çalışma usullerini tanımlamaktır.

Bu usul ve esaslar dokümanındaki değişiklik önerileri, OYK/AYK'nın önerisi ile OYK'nın ilk toplantısında gündeme alınır ve karara bağlanır. Alınan kararlar Yönetim Kurulu'na iletilir.

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Tanımlar

Akreditasyon: İlgili tasarım veya planlama eğitim programı Akreditasyon Ölçütleri ve diğer düzenlemelerle ortaya konmuş akademik ve alana özgü standartların bir tasarım veya planlama programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvencesi süreci

Akreditasyon Ölçütleri: Akreditasyon amacıyla başvuruda bulunan programların sağlamaları gereken temel standartlar ve prensipler (eğitim programları Akreditasyon Ölçütleri)

Baş Değerlendirici/Değerlendirme Ekibi Başkanı: Tasarım ve Planlama Programları Akreditasyon Değerlendirme ve Saha Ziyareti Esasları Yönergesini uyarınca OYK/AYK tarafından oluşturulan değerlendirme ekibinin baş değerlendiricisi

Çıkış Bildirimi: Kurum ziyaretinin son etkinliği olarak yapılan ve değerlendirme bulgularının kurum yetkililerine sunulduğu toplantı

Komite: Tutarlılık ve Ölçütler Komitesi

Komite Başkanı: Tutarlılık ve Ölçütler Komitesi Başkanı

Kurum: Akreditasyon başvurusu yapılan programın bağlı olduğu yükseköğretim kurumu (üniversite)

Yönetim Kurulu: Tasarım ve Planlama Akreditasyon Derneği Yönetim Kurulu

Kısaltmalar

AYK: Tasarım veya planlama eğitim programıyla ilgili her bir program türü için ayrı olarak kurulmuş Akreditasyon Kurulu

OYK: Tasarım ve Planlama Akreditasyon Üst Kurulu olarak görev yapan Organizasyon Yürütme Kurulu

TMMOB: Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

TUTARLILIK VE ÖLÇÜTLER KOMİTESİNİN YAPISI, OLUŞUMU VE GÖREV SÜRESİ

Yönetim Kurulu, ilgili AYK tarafından ve diğer kanallardan kendisine iletilen akreditasyon değerlendirme tespitleri/bulgularındaki değişiklik önerilerini değerlendirmek ve bu konudaki çalışmaları yürütmek üzere bir Tutarlılık ve Ölçütler Komitesi kurar.

Komite, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek iki (2) Yönetim Kurulu üyesi, ilgili AYK Başkanları tarafından önerilecek her akreditasyon eğitim programından ikişer (2) kişi olmak üzere toplam sekiz (8) kişiden oluşur. Komite Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur. Komite üyeleri, kendi aralarından bir başkan seçer. Komitenin, OYK ve değerlendirme ekibi başkanları ile kuracağı iletişim, Komite Başkanı tarafından sağlanır. Komite üyelerinin görev süresi iki (2) yıldır.

TUTARLILIK VE ÖLÇÜTLER KOMİTESİNİN ÇALIŞMA ESASLARI

Tutarlılık ve Ölçütler Komitesi'nin Görevi

Komite, Akreditasyon Değerlendirme Raporu'nda, ilgili tasarım veya planlama eğitim programı Akreditasyon Ölçütleri açısından gördüğü tutarsızlıklara odaklı olarak çalışır. Bu kapsamda, Akreditasyon Ölçütleri ile tutarlılık açısından sorunlu gördüğü tespitler ve değerlendirmeler için Akreditasyon Değerlendirme Raporu'nu hazırlayan değerlendirme ekibi başkanına (baş değerlendirciye) görüş bildirir. Baş değerlendirciye iletilen görüş, farklı değerlendirme ekipleri arası ve yıllar arası tutarlılık ile ilişkili sorunlu alanları ve varsa ekip içi tutarlılığa aykırı durumları da içerir.

Akreditasyon Değerlendirme Raporlarının ve Program Geri Bildirim Raporlarının İncelenmesi

İlgili Akreditasyon Yönetim Kurulu, akreditasyon döneminde tutarlılık denetimi ve akran değerlendirmesi yapılacak olan kurum ve programların listesini ve bunları hazırlayan baş değerlendircinin iletişim bilgilerini, OYK'ya gönderir. OYK ilgili programların nihai Akreditasyon Değerlendirme Raporlarını ve Programlardan akreditasyon değerlendirme raporlarında yer alan bulgulara ilişkin gönderilen geri bildirim raporunu Tutarlılık ve Ölçütler Komite Başkanına iletir. Komite Başkanı, hangi raporun hangi komite üyesi tarafından ön kontrolünün sağlanacağına ilişkin bir planlama yapar. Bu planlama sırasında, kontrol edilecek raporların Komite üyeleri arasında dengeli biçimde dağıtımına dikkat edilir.

Raporların tutarlılık kontrol süreci aşağıdaki adımlardan oluşur:

1. Komite Başkanı, OYK tarafından kendisine iletilen Akreditasyon Değerlendirme Raporlarını ve Programlardan akreditasyon değerlendirme raporlarında yer alan bulgulara ilişkin gönderilen geri bildirim raporunu önceden yapılan planlama doğrultusunda üyeler arasında dengeli biçimde dağıtır.

2. Her rapor, iki Komite üyesi tarafından ayrı ayrı incelenir. Anlaşma sağlanamayan konular, tüm Komite üyeleri arasında tartışılarak ortak görüş oluşturulur.
3. Kontrol edilen Akreditasyon Değerlendirme Raporlarında tutarlılık açısından sorun görülen maddelerin/ifadelerin yanına ilgili kontrolü yapan Komite üyesi görüşünü yazar.
4. Kontrolü yapılmış raporlar, Komite üyelerinin görüşleriyle beraber Komite Başkanı tarafından ilgili değerlendirme ekibi başkanına iletilir ve görüşleri sorulur.
5. Değerlendirme ekibi başkanı, Komitenin Akreditasyon Değerlendirme Raporuyla ilgili yaptığı yorumlara yönelik görüşlerini ve raporun gözden geçirilmiş sürümünü Komite Başkanı'na iletir.
6. Komite Başkanı, değerlendirme ekibi başkanının görüşlerini ve güncellenmiş Akreditasyon Değerlendirme Raporunu ilgili Komite üyelerine iletir.
7. Komite üyeleri, güncellenmiş raporu ve değerlendirme ekibi başkanının yorumlarını inceler.
 - (a) Eğer raporda yapılan düzeltmeleri ve/veya açıklamaları Komite üyeleri yeterli bulursa, Komite Başkanı, raporun bu aşamadaki sürümünde tutarlılık açısından herhangi bir sorun olmadığı yönünde baş değerlendiriciyi bilgilendirir ve raporun güncellenmiş nüshasını yazım kontrolü için OYK'ya iletir.
 - (b) Eğer raporda yapılan düzeltmeler ve/veya açıklamalar Komite üyeleri tarafından yeterli bulunmazsa, Komite üyeleri sorunlu buldukları konularla ilgili nihai kararı verir, görüşlerini rapora işler.

Komite Başkanı, son hali verilen ve Komitenin görüşlerini içeren raporu OYK ile paylaşır. OYK, bu raporu göz önüne alarak akreditasyon kararını verir.