



TASARIM VE PLANLAMA AKREDİTASYON DERNEĞİ

MOTETAK

Moda Tasarım, Tekstil Tasarımı,
Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programları

ATILIM ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ TEKSTİL VE MODA TASARIMI LİSANS PROGRAMI ÖZ DEĞERLENDİRME VE İZLEME ZİYARETİ SONUÇ RAPORU

KURUM AKREDİTASYON BAŞVURU TARİHİ: 29.01.2024 SAHA
ZİYARET TARİHİ: 11-12-13 KASIM 2024

DEĞERLENDİRME TAKIMI:

Prof. Dr. Hatice HARMANKAYA (Takım Başkanı) Prof.
Dr. Banu H. GÜRCÜM (Gözlemci Üye)
Doç. Dr. Şengül EROL (Değerlendirici Üye) Doç.
Dr. Burcu BAŞARAN (Değerlendirici Üye)
Burcu Ocak ARICI (Değerlendirici Üye-Sektör Temsilcisi) Buket
KABAÇALI (Öğrenci Değerlendirici)

Ankara

2024

İÇİNDEKİLER

I. Saha Ziyareti Genel Değerlendirme

II. MOTETAK Akreditasyon Değerlendirme Kontrol Formu

1. Program Misyonu, Amaçlar ve Eğitim Hedefleri
2. Program Çıktıları ve Müfredat
3. Öğrenciler
4. Öğretim Kadrosu
5. Mezunlar
6. Sürekli İyileştirme
7. Fiziksel İmkân ve Kaynaklar
8. Yönetim ve Mali Kaynaklar
9. Toplumla İlişkiler

III. Değerlendirme Sonucu

TASARIM VE PLANLAMA AKREDİTASYON DERNEĞİ
MODA TASARIMI / TEKSTİL TASARIMI / TEKSTİL VE MODA TASARIMI
EĞİTİM PROGRAMLARI
AKREDİTASYON KURULU BAŞKANLIĞINA

ANKARA

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans programı, 29.01.2024 tarihinde Tasarım ve Planlama Akreditasyon Derneğine akredite olmak amacıyla başvuru yapmıştır. Tasarım ve Planlama Akreditasyon Derneği, Moda Tasarımı, Tekstil Tasarımı, Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programları Akreditasyon Kurulu tarafından görevlendirilen değerlendirme ekibi, 11-12-13 Kasım 2024 tarihlerinde Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümüne akreditasyon değerlendirmesi için saha ziyareti gerçekleştirmiştir. Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans programının hazırladığı öz değerlendirme raporu sonrasında gerçekleştirilen saha ziyareti kapsamında yapılan incelemeler ve gerekli değerlendirmeler sonucunda oluşturulan konsolide rapor tarafınıza sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize saygılarımızla arz ederiz.

19.12.2024

Değerlendirme Takımı



Prof. Dr. Hatice HARMANKAYA
Başkan



Prof. Dr. Banu H. GÜRCÜM
Gözlemci Üye



Doç. Dr. Şengül EROL
Akademik Üye



Doç. Dr. Burcu BAŞARAN
Akademik Üye



Burcu Ocak ARICI
Dış Paydaş



Buket KABAÇALI
Öğrenci Temsilcisi

- Ek 1. Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Zaman Çizelgesi**
Ek 2. Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi
Ek 3. Çıkış Öncesi Takip Listesi

I. Saha Ziyareti Genel Değerlendirme

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programı, 29.01.2024 tarihinde Tasarım ve Planlama Akreditasyon Derneğine başvuru yaparak, 30.07.2024 tarihli öz değerlendirme raporu kapsamında akredite olmak amacıyla sürece başlamıştır. Tasarım ve Planlama Akreditasyon Derneği, Moda Tasarımı, Tekstil Tasarımı, Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programları Akreditasyon Kurulu tarafından görevlendirilen değerlendirme ekibi, 11-12-13 Kasım 2024 tarihlerinde Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümüne akreditasyon değerlendirmesi için saha ziyareti gerçekleştirmiştir. Saha ziyareti önceden planlanan programa uygun şekilde gerçekleştirilerek, programda yer alan tüm ziyaretler ve görüşmeler tamamlanmıştır (Ek 1 ve Ek 2). Saha ziyareti sürecindeki değerlendirmeler MOTETAK Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programı değerlendirme ölçütlerine göre yapılmıştır. Saha ziyaretinden önce, programın öz değerlendirme raporu değerlendirme ekibi tarafından detaylı incelenmiştir. Öz değerlendirme raporuna göre değerlendirme ekibi tarafından bireysel doldurulan değerlendirme kontrol formları, saha ziyaretinde dikkat edilecek noktalara, incelenmesi gereken konulara ve sorulması gereken sorulara ışık tutmuştur. Ziyaret sırasında uygunluk, uygunsuzluk (büyük/küçük) veya iyileştirme önerisi gerekecek ölçütlerde inceleme, görüşme, gözlem yapılabilmesi için bu ön değerlendirmeler etkili olmuştur. Değerlendirme formları saha ziyareti kapsamında değerlendirme ekibi tarafından tekrar düzenlenmiş ve bu bulgular çerçevesinde değerlendirme sonuç raporu hazırlanmıştır.

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü akreditasyon başvurusuna yönelik kurumun tüm yöneticileri, akademik ve idari personelleri; değerlendirme ekibinin karşılanması ve saha ziyareti süresi boyunca özverili bir tutum sergileyerek süreci kapsamlı, özenli ve objektif yürütmüşlerdir. İlgili kurum önceden planlanan saha ziyareti programına uyma konusunda önem göstermiş ve gerekli hazırlıkları (görüşme mekânları, görüşülecek öğrenci, öğretim elamanları ve idari personel listeleri vb.) tamamlamıştır. Bu süreçte değerlendirme ekibine kurum içi çalışma mekanı hazırlanmış, transfer olanağı sağlanmıştır.

Saha ziyaretinde değerlendirme ekibi olarak, Atılım Üniversitesi Rektörü, Rektör Yardımcısı, Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları, Bölüm öğretim elemanları (tam zamanlı + yarı zamanlı), mevcut komisyonların üyeleri, Fakülte kurulu üyeleri, idari personelleri, bölüm öğrencileri, dış

paydaşlar ile görüşmeler yapılmıştır. Görüşmelerin yanı sıra farklı bölüm derslerine ait çıktılarının yer aldığı, kapsamlı bir şekilde özenle hazırlanan bölüm sergisi, bölüm eğitim-öğretim mekânları, atölyeler, arşiv ve kampüsün çeşitli alanları (kütüphane, fakülteler, sosyal tesisler) gezilmiştir. Öğrencilerle görüşmeler yapılarak ekip tarafından sorulan soruların cevapları alınmıştır. Değerlendirme ekibi, bölümün tasarım projesine yönelik dersine katılım sağlayarak öğrenci sunumu dinlemiştir. Tasarım projesinde öğrencinin sürecine ilişkin anlatımını içeren derste soru-cevap şeklinde interaktif değerlendirmeler yapılmıştır. Kurum düzeyinde gerçekleştirilen atölye, laboratuvar, öğretim elemanları odası, sergi salonu, kütüphane, sosyal alanlar gibi mekânların gezilmesi esnasında karşılaşılan bölüm öğrencileri ve destek personeli ile anlık görüşmeler de gerçekleştirilmiştir. Kurumun her düzeyinde aidiyet, örgüt kültürü, uzmanlık alanı hâkimiyeti, memnuniyet olması programın güçlü yanlarından birisi olarak değerlendirilmiştir.

Saha ziyaretinde yapılan gözlem ve görüşmelerde Üniversite, Fakülte ve Program olmak üzere kurumdaki tüm ekibin; akreditasyon ölçütlerinin sağlanması konusuna önem verdikleri, devam eden iyileştirme ve geliştirme çalışmalarının olduğu, bu konuda farkındalıklarının, bilgi birikimlerinin ve tutarlı yaklaşımlarının olduğu açıkça ortaya çıkmıştır.

Atılım Üniversitesinin, 2021 yılı içerisinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından gerçekleştirilen “Kurumsal Akreditasyon Programı” değerlendirmelerine dahil olduğu ve beş yıl süreyle tam akreditasyon aldığı belirlenmiştir. Üniversite Rektörlüğü ve diğer idari yönetimleri ile yapılan görüşmelerde, kurumsal olarak kalite süreçlerinin erken başladığı ve bu konudaki donanımları tespit edilmiştir. Kurumsal olarak eğitimde kaliteyi sağlamak ve devamlılığını sürdürmek için yöntemler geliştirildiği, tüm yapının akreditasyon konusunda hassasiyetleri olduğu, kurumun iç ve dış paydaşlarla sistematik iş birlikleri gerçekleştirdikleri belirlenerek bu doğrultudaki deneyimleri olumlu bulunmuştur.

Değerlendirme ekibi olarak değerlendirmelerimize ilişkin kapsamlı raporumuzu saygılarımızla sunarız.



TASARIM VE PLANLAMA AKREDİTASYON DERNEĞİ

AKREDİTASYON DEĞERLENDİRME KONTROL FORMU

**OYK
ORGANİZASYON YÜRÜTME KURULU**

**AYK
AKREDİTASYON KURULLARI**

Konur 2 Sokak No:34/10 Kızılay – Ankara

taplakder@gmail.com

www.taplak.org

Sürüm 3.0-20240520

**MODA TASARIMI / TEKSTİL TASARIMI / TEKSTİL VE MODA
TASARIMI LİSANS PROGRAMLARI AKREDİTASYON
DEĞERLENDİRME KONTROL FORMU**

DEĞERLENDİRMEYE İLİŞKİN BİLGİLER		
Başvuru Türü	☒ İlk Akreditasyon	☐ Akreditasyon Yenileme
Değerlendirme Türü	☐ Saha Ziyareti Öncesi Değerlendirme	☒ Saha Ziyareti Sonrası Değerlendirme Ziyaret Tarihleri: 11-12-13 Kasım 2024
Başvuru No/Tarih	29.01.2024	
Baş Değerlendirici	Prof. Dr. Hatice HARMANKAYA	
Değerlendiricilerin Adı	Prof. Dr. Banu H. GÜRCÜM (Gözlemci Üye) Doç. Dr. Şengül EROL (Değerlendirici Üye) Doç. Dr. Burcu BAŞARAN (Değerlendirici Üye) Burcu Ocak ARICI (Değerlendirici Üye-Sektör Temsilcisi) Buket KABAÇALI (Öğrenci Değerlendirici)	
Tarih ve İmza	 19.12.2024	

PROGRAMA İLİŞKİN BİLGİLER	
Değerlendirilen Program Adı	Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü
Program Yöneticisinin Adı	Doç. Dr. Egemen NADASBAŞ
Bağlı Olduğu Üniversite	Atılım Üniversitesi
Bağlı Olduğu Fakülte-Bölüm	Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi
İletişim ve Adres Bilgileri	Kızılcaşar Mahallesi, 1184. Cad No:13, 06830 İncek, Gölbaşı/Ankara

MOTETAK ASGARİ KOŞULLAR

MOTETAK lisans programları akreditasyon ölçütleri kapsamında yer alan “Akreditasyon için Asgari Gereklilikler” şartları Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı programı tarafından karşılanmaktadır. Değerlendirme ekibinin yapmış olduğu incelemelerde, akredite olmak amacıyla başvuru yapmış olan programın aşağıdaki şartları yerine getirdiği tespit edilmiştir:

1. Lisans programlarının isminde ve programın başarıyla tamamlanması sonrası verilen diplomalarda / mezuniyet belgelerinde “Tekstil ve Moda Tasarımı” ifadesi yer almaktadır.

2. Akreditasyon başvurusu yapan lisans programının faaliyet gösterdiği üniversite, YÖKAK dış değerlendirme sürecine tabi tutulmuştur. Atılım Üniversitesi 2021-22 yılında dahil olduğu “KAP – Kurumsal Akreditasyon Programı” ile sürdürülebilir ve sürekli iyileştirme yaklaşımına uygun olarak, YÖKAK tarafından organize edilen programlara aktif katılım göstermiştir. Bu süreç doğrultusunda üniversite, 5 yıllık akreditasyon almıştır.

3. Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü lisans seviyesinde örgün eğitim modelini benimsemiş ve sekiz yarıyılı kapsayan program müfredatı 168 yerel kredi, 241 AKTS değerinde akademik eğitim vermektedir.

4. Lisans programı için, tam zamanlı öğretim üyesi sayısı YÖK’ün belirlediği “Eğitim ve Öğretime Başlangıç İçin Asgari Öğretim Üyesi” sayısını karşılamaktadır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi itibarıyla Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü’nde 1 Profesör Dr., 1 Doçent Dr., 1 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam altı (6) tam zamanlı öğretim elemanı görev almaktadır.

5. Programın web sayfasında doğrudan ve kolayca erişilebilecek şekilde programa ait detaylı bilgiler (ders açıklamaları, kredi sayısı, ölçülebilir program çıktıları, öğretim üyeleri / elemanları bilgileri vb.) kamuya açık şekilde paylaşılmaktadır.

6. Programın, akreditasyon ölçütlerini sürekli olarak sağlaması, gerekli mali yükümlülüklerini yerine getirmesi ve kendisinden istenilen raporlama ve diğer işlemleri düzenli olarak temin etmesi konularında birimde akreditasyon komisyonu kurulduğuna dair bölüm kurul kararı ve komisyon toplantı tutanakları, kurum iç değerlendirme raporları kanıtlar olarak sunulmuştur.

Değerlendirme ekibinin saha ziyareti sonrası tespitleri ve değerlendirmeleri ise MOTETAK Lisans Programları Akreditasyon Ölçütlerine göre (Tekstil ve Moda Tasarımı Programı için) aşağıdaki tabloda yer verilmektedir.

ÖLÇÜTLER

Ölçüt	Açıklamalar ¹
1.1.	a. Program misyonu ilgili eğitim programının niyet ve amacını açık bir şekilde tanımlar. -Program misyonu, Moda Tasarımı Eğitim Programının niyet ve amacını açık bir şekilde tanımlamakla birlikte Program amacı: “<i>Sanat, tasarım ve uygulamaya yönelik çok yönlü bilgiye sahip; doğru yöntemlerle özgün ve yaratıcı tasarımlar yapan, bireysel veya grup içinde etkin ve uyumlu çalışan, çalışmalarını uzmanlar ve toplumla paylaşan, görsel ve sözlü iletişim becerisi yüksek, gelişmeye açık, eleştirel kişiliğe sahip; çevreye ve ulusal-uluslararası değerlere duyarlı, en az bir yabancı dil bilen, alanı ile ilgili bilgisayar teknolojilerini ileri seviyede kullanan, soyut ve somut kavramları özgün tasarımlara dönüştüren, estetik değerlere sahip tasarımcılar yetiştirmek.</i>” (ÖDR Ek 1.1.1.) şeklinde ifade edilmiştir. Buna karşın Program amacında; ilgili programın öğrencilere kazandırmayı amaçladığı mesleki bilgi ve beceriyi ifade eden ilgili endüstri alanına ait Tekstil ve Moda ifadelerinin yer almadığı görülmüştür. Program amacının oldukça genel tanımlandığı Tekstil ve Moda tasarımı alanına yönelik öğrenciler yetiştirildiğine yönelik bir amaç ifadesinin bulunmadığı görülmüştür.
	b. Program misyonu ve vizyonu, alana yönelik doğru ve güncel bilgiye ulaşma ve bilgiyi sentezleme becerisi ile donatacak mesleki eğitimi sağlar. Misyon: <i>Tekstil ve Moda Tasarımı alanında ulusal ve uluslararası donanıma sahip, özgün tasarım ve uygulamalarda yetkin bireyler yetiştirmek.</i> Vizyon: <i>Tekstil ve Moda Tasarımı alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve örnek alınan bir bölüm olmaktır.</i> -Bölümün öz değerlendirme raporunda sunduğu ve kurumun internet sayfasında yayınladığı “Vizyon” ifadelerinin ölçülebilir somut özelliklere sahip olduğuna yönelik kanıt gösterilememiştir. Vizyon, kurumun geleceğine yönelik amacı hakkında bilgi vermek ve hedefleri içermelidir. Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve örnek alınan kurum olmak ifadesi görecelidir. Uzun vadede kurumsal olarak varılmak istenen noktanın daha somut ve ölçülebilir düzeyde ifade edilmesi uygun görülmüştür.
	c. Program, iç ve dış geri bildirimler ile çeşitlilik gösteren paydaşlardan kendi misyon, hedef, içerik ve etkinliği konusunda bilgi almak üzere yapılandırılmış yöntemler kullanır. - Programda geri bildirimler için iç-dış paydaş danışma grupları ve Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları (ÖDR Ek 1.1.2.) oluşturulmuştur. Programın, iç ve dış geri bildirimler ile çeşitlilik gösteren paydaşlardan kendi misyon, içerik ve etkinliği konusunda bilgi almak üzere yapılandırılmış süreçleri vardır. Programın; vizyon, misyon, içerik ve etkinliği hususunda iç ve dış paydaşlarından bilgi almak üzere kullandığı yapılandırılmış yöntemler; Akademik Dış Paydaş Değerlendirme Anketi (ÖDR Ek 1.1.3.), Akademik Dış Paydaş Misyon-Vizyon Değerlendirmesi (ÖDR Tablo 1.2.), İşveren/Yönetici Değerlendirme Formu (ÖDR Ek 1.1.4.), İşveren/Yönetici Değerlendirme Formu Verileri (ÖDR Tablo 1.3.), Mezuniyet Öncesi Öğrenci Anketi (ÖDR Ek: 1.1.5.), Mezuniyet Öncesi Öğrenci Anketi Sonuçları 2024 (ÖDR Tablo 1.4.) olarak olmak üzere öz değerlendirme raporunda yer almaktadır.

¹ Her bir ölçütün karşılanma durumu ve şekline yönelik değerlendirme açık ve kanıtlara dayalı şekilde belirtilmelidir.

² Uygun bulgu türü kısaltması (U, BU, KU, İÖ) belirtilmelidir. Saha ziyareti öncesi yapılan değerlendirmelerde sahada özellikle odaklanılması istenen tespitler için SZ (saha ziyareti) kısaltması da eklenebilir. Örneğin; KU, SZ

	Programda tüm bu sistematik anket metotlarının uygulandığı belirtilmesine rağmen kullanılan ölçeklerin içeriğinin ve kapsamının etkililiği hususunda yeterli kanıt ulaşılamamıştır. Örneğin dış paydaşlardan geri bildirim almak için uygulamaya konulan ÖDR Ek 1.1.4. deki İşveren /Yönetici Değerlendirme anket formunun tekstil ve moda tasarımı alanına özgü amaç ve hedeflere hizmet edecek somut ölçütlerle güncellenmiş olduğu kanaati oluşmamıştır. Anketlerin uygulandığı grubun sayısı ve dağılımı da yeterli olarak değerlendirilmemiştir. Anketlerin kısıtlı geribildirim araçları olduğundan yola çıkarak daha kapsamlı geri bildirim araçları geliştirilmesi önerilmektedir. d. Program hedefleri, programın misyonuna, içeriğine ve öğrencilerin bilgi ve uygulama kazanımlarını beklenen (tanımlanmış) düzeyde öğrenmeyi tarif eder. -Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Programının hedefleri tanımlanmamıştır. Programın vizyonu, misyonu, amaçlarının belirlenmesine yönelik sürece dair Bölüm Kurul Kararı (ÖDR Ek 1.1.1.) bulunmasına ve öz değerlendirme raporunda yer almasına rağmen bölümün hedeflerine yer verilmemiştir. Saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde ve incelenen evraklarda Bölüm hedefleri olmadığından Üniversitenin kurumsal hedeflerinin dikkate alındığı ortaya çıkmıştır (ÖDR Ek 1.2.2.). Programın hedeflerinin olmaması programın misyonuna ulaşılmasına, öğrenim çıktılarının gerçekleşmesine engel olacak bir eksiklik olarak görülmektedir. Bölüm öğrenim hedeflerinin yerine Üniversitenin hedeflerinin konulması Bölümün kendi hedeflerine ulaşmasında, program çıktılarının değerlendirilmesinde önemli bir engel ortaya koymaktadır.
1.2.	Misyon, amaçlar ve eğitim hedefleri, liderlerin (bölüm başkanı, anabilim/anasanat dalı başkanı vb.) başkanlığında, iç ve dış paydaşların katılımı ile mesleğin tüm paydaşlarının ihtiyaçları göz önüne alınarak oluşturulmalı, sistematik olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir. Programda bu sistematik gözden geçirme ve değerlendirmeye uygun bir süreç (belirli aralıklarla yürütülecek, tüm bölüm elemanları ile programın tüm özelliklerinin incelenmesini içeren ve ölçülebilir) tanımlanmış ve işletiliyor olmalıdır. -Program vizyonu, misyonu ve amaçları; Bölüm öğretim elemanları ve dış paydaşlar ile yapılan bölüm kurulu ve dış paydaş toplantıları ile gözden geçirilerek güncellenmiştir (ÖDR Ek: 1.2.1.). Bölümün eğitim hedefleri tanımlanmamış olduğundan eğitim hedefleri konusunda bölümün sistematik gözden geçirme ve güncelleme yaptığına yönelik kanıt elde edilememiştir.
1.3.	Programın misyonu, amaçları ve eğitim hedefleri programın ve bağlı olduğu yükseköğretim kurumunun stratejik planıyla uyumlu olmalıdır. -Atılım Üniversitesinin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı (ÖDR Ek 1.3.1.) olmasına rağmen Bölümün stratejik planı bulunmamaktadır. Program çıktıları ile üniversitenin stratejik planı ilişkilendirilerek uyum tablosu öz değerlendirme raporu (ÖDR Tablo 1.5.) kapsamında verilmiştir. Kurumun stratejik planı ile bölüm performans yönetim sistemi hedefleri de (ÖDR Ek 1.2.2.) öz değerlendirme raporunda yer almıştır. Bölümün kendi stratejik planı bulunmadığından ve hedefleri yer almadığından tamamen kurumun hedeflerine odaklanılmıştır. Üniversite stratejik planından 6 adet eğitim hedefi (hedef 4, hedef 5, hedef 6, hedef 9, hedef 10, hedef 13) alınmış olduğu belirlenmiştir. Programın ivedi olarak kendi hedeflerini belirlemesi ve uzun vadeli stratejik planını hazırlaması gerekmektedir.
1.4.	Programa ait tanıtıcı bilgiler, programın misyonu, amaçları ve eğitim hedefleri paydaşlar ve kamu tarafından kolayca erişilebilecek şekilde yayınlanmalıdır. -Programın vizyonu, misyonu, amaçları, tüm paydaşlar ve kamu tarafından kolayca erişilebilecek şekilde internet sayfalarında yer almaktadır. Fakat öz değerlendirme raporu bölüm 1.4 sayfa 14 de ‘<i>Bölüme dair tüm bilgiler Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü Resmi Web Sayfasında yer almaktadır.</i>’ (ÖDR Link 1.4.1.) ifadesi olmasına rağmen programın eğitim hedefleri bulunmamaktadır. Hedefler belirlendikten sonra kurumun internet sayfasında yer alması önerilmektedir.
1.5.	Programın amaçları/eğitim hedefleri program çıktılarıyla ilişkilendirilmeli ve bu ilişkiler belgelendirilmelidir.

	-Programın amaçları; bilgi, beceri, yetkinlikler kapsamında program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Fakat programın hedefleri tanımlanmadığından öz değerlendirme raporunda belirtilen program amaçlarını karşılayan zorunlu dersler (ÖDR Tablo 1.7.), program amaçlarının Ulusal Yeterlilikler Çerçevesini Karşılama durumu (ÖDR Tablo 1.8.), Program amaçlarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi sanat temel alanını karşılama durumu (ÖDR Tablo 1.9.) kapsamında ilişkilendirme mevcut değildir.
1.6.	Eğitim amaç ve hedeflerine ulaşılmasında kat edilen ilerleme sistematik olarak uygun süreçlerle ölçülmeli, değerlendirilmeli ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi sağlanmalıdır. -Program amaçları; Mezuniyet Öncesi Öğrenci Anketi (Ek 1.1.5), Öğrenci Staj Değerlendirme Anketi (ÖDR Ek 1.6.1.), Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu (ÖDR Ek 1.6.2.), Ders Çıktıları Değerlendirme Formu (ÖDR Ek 2.8.5.), Bölüm Öğrenci Danışma Kurulu Toplantıları (ÖDR Ek 1.6.3.), Bölüm Öğretim Elemanları Toplantıları (Bölümden talep edilmiştir), Mezun Öğrenci Anketi (ÖDR Link 1.6.1.), İş Veren Anketi (ÖDR Ek 1.6.4.), Stajyer Değerlendirme Formu (ÖDR Ek 1.6.5.), Diğer Üniversite Görüşleri (ÖDR Ek 1.6.6.), Bölüm Danışma Kurulu Toplantıları kapsamında sistematik olarak ölçülerek değerlendirilmektedir. Amaçlara dair gerekli iyileştirmeleri gösteren kanıtlar saha ziyaretinde Bölümden talep edilmiştir. Bölüm hedefleri tanımlanmadığından eğitim hedeflerine ulaşılması konusundaki ilerlemeye dair ölçme, değerlendirme ve iyileştirmeler somut biçimde ortaya koyulamamıştır. Amaçların yanı sıra bölüm hedefleri de belirlendikten sonra sistematik ölçme, değerlendirme ve iyileştirme döngülerinde kullanılan ölçeklerin içerikleri yeniden gözden geçirilmeli, yeni ölçme mekanizmaları geliştirilmesiyle konulara dair kapsayıcılık taşınmalıdır.
1.7.	Program, amaç ve eğitim hedeflerine ulaşma konusunda olumlu bir ilerleme göstermeli ve bu ilerleme belgelenmelidir. - Program ana sayfası (https://www.atilim.edu.tr/tr/mod) ve öz değerlendirme raporunun ilgili bölümleri (ÖDR Tablo 1.10., ÖDR Link 1.7.1., ÖDR Link 1.7.2.) incelenmiş, programa ait hedefler bulunamamıştır. Saha ziyaretinde Programın amaç ve eğitim hedeflerine ulaşma konusunda olumlu bir ilerleme kaydedip etmediğine dair kanıtlar sorulmuş, bölüm hedefleri oluşturulmadığı için ilerlemenin kurumun hedefleri üzerinden ölçüldüğü belirtilmiştir. Amaçlarına ulaşılması konusunda programda değerlendirmeler yapılmasına ve ilerleme gösterdiği ifade edilmesine rağmen programın eğitim hedefleri tanımlanmadığından bu ilerlemenin ölçülmesinin mümkün olmadığı yönünde kanaat oluşmuştur.

Ölçüt	Açıklamalar
2.1.	Müfredat, programın misyonuna, amaçlarına, eğitim hedeflerine ve program çıktılarına ulaşmasını sağlayacak şekilde tasarlanmış olmalıdır. Müfredat rasyonel bir akışa sahip olarak, programın misyon ve hedefleri ile mezunların Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı uygulaması ve alana ait güncel mesleki ve kuramsal bilgiyi edinmesini sağlayacak şekilde yapılandırılmış olmalıdır. - İlgili kanıtlar doğrultusunda müfredat; programın misyonuna, amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmasını sağlayacak biçimde teorik, uygulamalı ve seçmeli dersler olarak tasarlanmış olmasına rağmen eğitim hedefleri ile ilişkilendirilmemiştir. Program müfredatının rasyonel bir akışa sahip olması için zorunlu ve seçmeli ders listelerinde düzenleme yapılması önerilmektedir. Zorunlu dersler ve seçmeli derslerin programın mezunlarına kazandırmayı taahhüt ettiği mesleki bilgi, beceri ve yetkilik seviyesini arttıracak şekilde yeniden yapılandırılması konusunda kanaat oluşmuştur. Örneğin zorunlu ve seçmeli dersler kapsamındaki Kalıp, Teknik Çizim, Tekstil Tasarımı gibi derslerin programdaki yerlerinin ve ders yüklerinin yeniden düzenlemesi gerekli görülmüştür.

2.2.	Müfredat; Moda Tasarımı, Tekstil Tasarımı ve Tekstil ve Moda Tasarımı lisans programları asgari olarak yetkinlikler tablosunda yer alan eğitim alanlarını içermelidir. -Tekstil ve Moda Tasarımı adı altında faaliyetlerini sürdürmekte olan mevcut müfredat, programın asgari olarak yeterliliklerini taşıyan eğitim alanlarını kapsamaktadır (ÖDR Tablo. 2.2.). Müfredatta tekstil konularını içeren zorunlu derslere daha fazla yer verilmesi program kapsayıcılığı ve denge açısından önemli bulunmaktadır. Tekstil ve Moda Tasarımı isimli Programın yetkinlikler tablosunda yer alan eğitim alanlarını içermesine rağmen Tekstil veya Dokuma ağırlıklı yeterli sayıda zorunlu ders bulunmadığı, ilgili konuların seçmeli dersler veya içeriklerle verildiği tespit edilmiştir. İlgili derslerin müfredata zorunlu olarak eklenmesi önerilmektedir.
2.3.	Atölye/laboratuvar/stüdyo çalışmaları Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı eğitim müfredatının en az %50'sini kapsamalıdır. Tasarım projeleri, edinilen bilgi ve becerilerin bir sentezi olmalıdır. -Öz değerlendirme raporunda sunulan ilgili tablo ve belgelere ve saha ziyareti incelemelerine göre; Tekstil ve Moda Tasarımı Programında, atölye/laboratuvar/stüdyo çalışmaları zorunlu ve seçmeli derslerin toplamında eğitim müfredatının %61'ini kapsamaktadır (ÖDR Tablo 2.4.: Alan Zorunlu Ders Listesi, ÖDR Tablo 2.11.: Alan Seçmeli Ders Listesi). Programdaki tasarım projelerini içeren uygulamalı dersler edinilen bilgi ve becerilerin bir sentezi biçimindedir (ÖDR Tablo 2.4, ÖDR Şekil 2.1., ÖDR Şekil 2.2., ÖDR Link 2.3.1., ÖDR Şekil 2.3.). Programın tasarıma yönelik proje derslerinde ve diğer uygulamalı derslerde atölye/laboratuvar/stüdyo çalışmaları gerçekleştirilmektedir (ÖDR Tablo 2.6., ÖDR Tablo 2.7.)
2.4.	Öğrencilerin mezun olmadan önce program çıktılarını kazandıklarına dair ölçme ve değerlendirmeye yönelik kanıtlar sunulmalıdır. -Öğrencilerin program çıktılarını kazandıklarına dair ölçme ve değerlendirmeye yönelik kanıtlar bulunmaktadır. Programda öğrencilerin mezun olmadan önce program çıktılarını kazanma durumlarının ölçme ve değerlendirilmesine yönelik "Mezuniyet Öncesi Öğrenci Anketi" (ÖDR EK 2.4.2.) yapılmaktadır. Öğrencilerin mezun olmadan önce Program yeterlilikleriyle ilgili kendileri için yaptıkları değerlendirmelerde memnuniyet düzeyleri oldukça yüksek bulunmuştur (ÖDR Tablo 1.4.). Anketlerin az sayıda öğrenci katılımı ile yapılması dikkat çekicidir. Ankete katılan öğrenci sayısının azlığının, mezun olan öğrenci sayısının azlığından kaynaklandığı düşünülmektedir (ÖDR Tablo 2.8., ÖDR Şekil 2.4.).
2.5.	Bölüm akademik kurullarının belirlediği koşullarda staj yapılması zorunludur. - Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi çatısı altında yer alan Tekstil ve Moda Tasarımı Programı, Mimarlık, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, Endüstriyel Tasarım ve Grafik Tasarımı bölümleri ortak bir staj yönergesine sahiptir (ÖDR Link 2.5.1.). Güncel yönergeye göre bölüm öğrencileri ikinci, dördüncü ve altıncı yarıyıl sonunda uygulanmak üzere sırasıyla 10 iş günü kurum içi atölye stajı, 20 iş günü kurum dışı fabrika stajı ve 20 iş günü kurum dışı tasarım ofisi stajı yapmakla yükümlüdürler (ÖDR Tablo 2.10.). Programda ayrıca Ortak Eğitim Uygulaması isimli bir staj uygulaması yer almaktadır (ÖDR Link 2.8.1.). Firmalarla yapılan protokoller kapsamında, öğrencilerin not ortalamaları ve firmaların yaptıkları mülakatlar ile değerlendirmede hak kazanan öğrenciler, 7. Dönem derslerinden muaf olarak bir dönemini işletmede geçirmektedirler. Bu kapsamda Ortak Eğitim Uygulamasındaki öğrenci bir dönem boyunca (7. yarıyıl) üniversite uygulaması olarak staj yapmaktadır. Staj öncesi ve sonrası teslim edilecek evraklar ve staj süreciyle ilgili ayrıntılı bilgiler bölüm web sayfasında öğrencilerle paylaşılmaktadır (ÖDR Link 2.5.2.). Ayrıca Bölümde staja yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.
2.6.	Müfredat öğrencilerin araştırma, uygulama, sosyal ve mesleki gelişim, kültürel faaliyetler gibi çeşitlilik gösteren aktivitelere katılmalarına imkân vermelidir. - Müfredat, öğrencilerin araştırma, uygulama, sosyal ve mesleki gelişim, kültürel faaliyetler gibi çeşitlilik gösteren aktivitelere katılmalarına imkân verecek şekilde

	yapılmıştır (ÖDR Link 2.6.1., ÖDR Link 2.6.2.). Müfredat programı, her dönem hazırlanan haftalık ders programları, öğrencilerin ders dışı geçirecekleri vakitlere olanak verecek şekilde planlanmaktadır (ÖDR Şekil 2.6.). Öğrencilerin kendi alanları, alanlarına destek verecek dersler ile kişisel gelişme isteklerine göre istedikleri dersleri seçebilmelerine olanak verilmektedir (ÖDR Tablo 2.11.). Yapılan kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler sürekli değişerek yenilenmekte ve aktif faaliyetler oluşturulmaktadır. Bu faaliyetler üniversite içinde örneklendirilmiştir (ÖDR Link 2.6.4., ÖDR Link 2.6.5., ÖDR Link 2.6.6., ÖDR Link 2.6.7., ÖDR Link 2.6.8., ÖDR Link 2.6.9.). Üniversitede öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekanlar ve sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur.
2.7.	Müfredata uygun ders programları oluşturulmalı, her bir ders için paydaşların erişimine açık şekilde yayınlanan bilgi paketleri oluşturulmalıdır. -Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü'nün müfredata uygun ders programları her dönem bölüm öğretim üyeleri tarafından ilgili birimlerle koordineli olarak planlanmakta ve çeşitli platformlar üzerinden paylaşılmaktadır. Ders programında yer alan tüm derslerin ders bilgi paketleri, yine bölüm web sayfasında Bologna formatına ait Türkçe ve İngilizce detaylı bilgileri içeren tablolarıyla (ders kodu, yarıyılı, içeriği, dili, AKTS kredisi, ders türü, haftalık işleyiş, program çıktıları değerlendirisi, vb.) içeren tablolarıyla interaktif biçimde tüm paydaşların kullanımına açık olarak paylaşılmaktadır (Örnek ders Bologna Formları: ÖDR Link 2.7.5, ÖDR Link 2.7.6). Müfredatta zorunlu ders olan MTT433 Tekstilde Yaratıcı Uygulamalar Dersinin Bologna ders içeriği boş görüldüğünden internet ortamında düzeltilmesi önerilmektedir.
2.8.	Öğrenme ve program çıktıları ve bunların alt bileşenleri sistematik olarak gözden geçirilmeli, etkinlikleri değerlendirilmeli, programın misyon ve amaçlarına sağladıkları katkılar ortaya konulmalı ve öğrencilere hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırma dereceleri değerlendirilmelidir. - Programın 12 maddeden oluşan çıktılarının ve alt bileşenlerinin oluşturulma ve iyileştirme sürecinde; iç paydaşlardan öğretim elemanları ve öğrenciler, dış paydaşlardan farklı üniversitelerden akademisyenler, mezunlar, işverenler ve Ortak Eğitim Uygulaması ile staj kapsamında iş birliği yapılan firmalar öğrenme ve program çıktılarının geliştirilmesine, öğrencilere hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırılmasına katkıda bulunmaktadır. Mezun, akademisyen, dernek, STK temsilcileri ve firmalar ile bölüm dış paydaş danışma kurulu oluşturulmuş (ÖDR Ek 2.8.21., ÖDR Link 2.8.6.); bölüm ve fakülte olarak çeşitli toplantılar (ÖDR Ek 2.8.22.) yapılmıştır. Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları prosedüründe detaylıca açıklanan çeşitli ölçme araç ve yöntemler ile program çıktılarının, bölüm amaçlarının, belirlenen misyon ve vizyonun değerlendirilmesi yapılmaktadır.
2.9.	Bu süreçlere ilişkin kanıtlar sunulmalıdır. -Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Programı çıktıları ve bunların alt bileşenleri sistematik olarak gözden geçirilmek üzere; • “Yeni Öğrenci Anketi” (ÖDR Link 2.8.2.), • “Mezuniyet Öncesi Öğrenci Anketi” (ÖDR Ek 2.8.2.), • “Öğrenci Memnuniyet Anketi” (ÖDR Link 2.8.3.), • “Öğrenci Staj Değerlendirme Formu” (ÖDR Ek 2.8.3.), • “Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu” (ÖDR Ek 2.8.4.), • “Ders Çıktıları Değerlendirme Formu” (ÖDR Ek 2.8.5.), • “Mezun Öğrenci Anketi” (ÖDR Link 2.8.5.), • “İş Veren Anketi” (ÖDR Ek 2.8.18.), • “Stajyer Değerlendirme Formu” (ÖDR Ek2.8.19), • “Akademik Dış Paydaş Değerlendirme Formu” (ÖDR Ek 2.8.20.) • “İyileştirme & Geliştirme Formu” (ÖDR Ek 2.8.23., ÖDR Link 2.8.4., ÖDR Ek 2.8.6., ÖDR Ek 2.8.7., ÖDR Ek 2.8.8., ÖDR Ek 2.8.9) uygulanmakta, sonuçları

	paylaşılmakta ve bölümde bu veriler ışığında iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Programda atölye eksikliklerinden bahseden öğrencilerin geri dönüşleri çerçevesinde, alınan aksiyon planı 2024-2025 eğitim öğretim döneminden itibaren yeni bir dikiş atölyesinin kurulmasıyla gerçekleştirilmiştir (ÖDR Ek 2.8.12.). ÖDR raporunda ve sahada talep edilen iyileştirmeye dair Bölüm Kurul kararında atölye kurulması hakkında öğrenci talebinden alınan aksiyon kararından ve izlenen yöntemden bahsedilmiştir.
--	--

Ölçüt	Açıklamalar
3.1.	Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı programlarında öğrenim görecekt öğrencilerin, programın hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışlar) öngörülen süreler içinde edinebilmeleri için sahip olmaları gereken nitelikler ve öğrenci kabul göstergeleri belirlenmiş olmalıdır. Bu nitelikler ve göstergeler sürekli gözden geçirilmeli, değerlendirilmeli ve aday öğrencilere çeşitli kanallar vasıtasıyla tanıtılmalıdır. - Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü 2007 yılında kuruluşundan itibaren 2015-16 eğitim-öğretim yılına kadar yetenek sınavı ile öğrenci alımı yapmıştır. 2016-17 eğitim öğretim yılından sonra ise Üniversite senatosu kararınca ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sınavı ile öğrenci alımı yapılmaktadır (ÖDR Ek 3.1.1.). Son beş (5) yıla ilişkin kontenjan ve programa kayıt yaptıran öğrenci sayıları öz değerlendirme raporu Tablo 3.1’de verilmiştir. Öz değerlendirme raporundaki Tablo 3.2’de ise son beş (5) yıla ait öğrenci taban puanları ve başarı sıraları yer almaktadır. Her yıl düzenli olarak alınacak öğrenci sayıları, bir önceki yılın taban ve tavan puanlarına ilişkin bilgiler Bölüm web sayfası ve sosyal medya hesaplarından adaylara duyurulmaktadır (ÖDR Link 3.1.3, ÖDR Link 3.1.4, ÖDR Link 3.1.5, ÖDR Link 3.1.6, ÖDR Link 3.1.7, ÖDR Link 3.1.8.). Atılım Üniversitesinin ilke, amaç ve olanaklarını her yönüyle doğru bir şekilde tanıttığı, öz değerlendirme raporunda sunulan bilgilerce kanıtlanmıştır. Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı programının öğrencilere katmak istediği hedefler doğrultusunda tam zamanlı ve yarı zamanlı görev yapan öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, deneyimleri, sektörel bağlantıları açıklamalar halinde öz değerlendirme raporunda sunulmuştur. Tercih dönemlerinde Atılım Üniversitesinin ilke, amaç ve olanaklarını her yönüyle doğru bir şekilde tanıtmak amacıyla Üniversitenin farklı fakülte ve bölüm öğrencilerinin bir araya gelmesiyle Hayata Atılım Ekibi oluşturulduğu belirlenmiştir. Hem Atılım Üniversitesi öğrencileri hem de aday öğrenciler, Atılım Connect platformu aracılığıyla Bölümle iletişime geçerek merak ettikleri detaylar hakkında bilgi alabilmektedir. Öğrenciler ile yapılan görüşmelerde; Üniversitenin aday öğrencileri için web sitesinde açıklayıcı bilgiler sunulduğu ifade edilmiştir. Bölüme yeni kayıt yaptıran öğrenciler için gerekli olan oryantasyonların yapıldığı belirlenmiştir.
3.2.	Nakil öğrencilerinin (yatay ve dikey geçişler) kabulü, öğrenci değişimi ve başka kurumlarda/programlarda alınan ders ve kazanılan kredilerin geçerli sayılmasıyla ilgili politikalar tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. -ÖDR incelendiğinde Yükseköğretim kurumlarında ön lisans ve lisans düzeyindeki programlar arasında geçiş, çift ana dal, yan dal ile kurumlar arası kredi transferleri, esaslarına ilişkin ilgili yönetmelikler esas alınarak programa geçiş ya da programdan başka programa geçiş yapılabildiği belirlenmiştir. Kurum içi, kurumlar arası ve yurtdışı yatay geçiş başvurularına, yan dal ve çift anadal programına başvuru ve kayıt kabul koşullarına uygun yönergelerle politikalar (ÖDR Link 3.2.1., ÖDR EK 3.2.1., ÖDR EK 3.2.2., ÖDR EK 3.2.3., ÖDR Link 3.2.2., ÖDR Link 3.2.3., Link 3.2.4., Link 3.2.5.) belirlenmiştir. İntibak ve muafiyet gibi önceki öğrenmelerin tanınmasına yönelik işlemler Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre yapılmaktadır (ÖDR EK 3.2.6.). Üniversite yan dal yönergesinde 20 AKTS karşılığı önerilen dersin öğrenciye verilmesi uygun görülürken Tekstil ve Moda Tasarımı Programının en az 30 AKTS ye eş değer ders vererek yan dal sertifikası vermesi olumlu ve uygun karşılanmıştır (ÖDR EK. 3.2.2.). Programın son dört (4) yılında Dikey Geçiş Sınavı (DGS) kontenjanı bulunmaması dikkat çekici bulunmuştur. DGS’ ye ilişkin alım yapılmasına yönelik kontenjan verilmesi önerilmektedir.

3.3.	Programda öğrenci hareketliliğini teşvik edici uygulamalar tanımlanmalıdır. -Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü öğrencileri mesleki becerilerini ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla üniversite tarafından teşvik edilmekte ve gerekli destekler verilmektedir. Atılım Üniversitesinin uluslararasılaşma stratejisinde temel aldığı ilkeler arasında yer alan öğrenci hareketliliğine ilişkin faaliyetler Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü'ne bağlı olarak çalışan Değişim ve Uluslararası Hareketlilik Ofisi tarafından yürütülmektedir (ÖDR Link 3.3.2). Üniversite eğitimde ve kampüs yaşamında çok kültürlü ve katılımcı bir yaklaşımla uluslararasılaşmayı teşvik etmektedir. Avrupa ülkelerinde ve dünyanın diğer bölgelerinde değişim, staj ve uluslararası hareketlilik programları sunmaktadır. Uluslararası öğrenci kabulünde ise Atılım Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabulüne İlişkin Usul ve Esaslar Yönergesi'nde belirtilen koşulları sağlayan yabancı uyruklu adaylar programa yerleşebilmektedir. Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü öğrencileri Erasmus+ kapsamında, mesleki becerilerini ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla öz değerlendirme raporu Tablo 3.5 ile sunulan anlaşmalı üniversitelerde eğitim görme imkânına sahiptirler (ÖDR Link 3.3.5). Bölümdeki son 3 dönemde Erasmus+ değişim programına başvuru yapan öğrencilerin sonuçlarının olumsuz olması (ÖDR Tablo 3.6) veya Bölümde staj ve uluslararası hareketlilik değişim programları kapsamında yabancı uyruklu öğrenci alımı olmaması dikkat çekici bulunmuştur. Bu durum misyonda vurgulanan uluslararası donanıma sahip bireyler yetiştirme, vizyonda ifade edilen uluslararası düzeyde tanınan Bölüm olma ve program amaçlarında yer alan en az bir yabancı dil bilmek ifadeleri ile tutarlı bulunmamıştır. Öğrencilerin değişim, staj ve uluslararası hareketlilik programlarına katılmasına yönelik teşvik edilmeleri ve gerekli prosedürlerin yerine getirilmesi önerilmektedir.
3.4.	Öğrencilere program boyunca akademik ve mesleki gelişim/kariyer alanlarındaki planlamaları ve gelişimlerine destek olmak üzere akademik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmelidir. -Atılım Üniversitesi bünyesindeki Öğrenci Dekanlığına bağlı Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezi (ÖDR Link 3.4.1, ÖDR Link 3.4.2) ile Öğretme ve Öğrenme Merkezi (ÖGEM, ÖDR Link 3.4.3) öğrencileri psikolojik ve akademik açıdan desteklemektedir. Program içerisinde 1.70 in altında not ortalaması olan öğrencilerle özel olarak görüşülüp akademik destek sağlanmaktadır (ÖDR Ek 3.4.2). Ayrıca Öğrenci Gelişim ve Danışma Merkezi web sayfası aracılığıyla öğrencilere belirli başlıklarda broşürler sunularak ilgili konular hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Kariyer Elçileri Programı (AKE), Mentor ve Mentee Programı, mezuniyet sonrası iş hayatı deneyimleri gibi konularda öğrencilere rehberlik yapmaları amacıyla öğrencilere gönüllülük esası ile yürütülmektedir (ÖDR Link 3.4.14, ÖDR Ek 3.4.3). Bölüm öğretim elemanları tarafından danışmanlık günleri belirlenerek programa kayıtlı öğrencilere Moodle, bölüm web sayfası ve öğretim elemanı ofis panoları aracılığıyla duyurular yapılmaktadır (ÖDR Şekil 3.5, ÖDR Link 3.4.15, ÖDR Link 3.4.16).
3.5.	Program, öğrencileri mesleki, toplumsal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmaları konusunda teşvik etmeli ve yönlendirmelidir. - Program, ders kapsamında ya da bölüm etkinliği adı altında söyleşi, seminer, panel, gezi, defile, öğrenci sergileri, sektör buluşmaları, yarışma bilgilendirme toplantıları gibi organizasyonlar düzenleyerek, öğrencilerin mesleki, toplumsal ve kültürel faaliyetlere katılımlarını teşvik etmektedir. İlgili kanıtlar ÖDR raporunda detaylı ve yeterli şekilde verilmiştir. Program öğretim elemanlarının ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara katılımı aksiyon planı incelenmiştir.
3.6.	Öğrencilerin programın eğitim hedeflerine ve kazandırılması hedeflenen çıktılara başarıyla ulaşip ulaşmadığı, gösterdikleri performans ve gelişim düzenli olarak şeffaf ve objektif yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir. - Öğrencilerin performanslarının değerlendirilmesi için her ders kapsamında ilgili öğretim elemanınca çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Bölüm derslerinin notları sınavlar, projeler, ödevler, devam devamsızlık ve öğretim elemanının belirlediği diğer

	kriterlere göre hesaplanmakta bunlar ilgili dersin bilgi paketlerinde yer almaktadır (ÖDR Link 3.6.5, ÖDR Link 3.6.6, ÖDR Link 3.6.7). Ancak programın eğitim hedeflerinin belirlenmemesi, hedeflenen çıktılara başarıyla ulaşıp ulaşılmadığı konusunda belirsizlik yaratmaktadır.
3.7.	Mezuniyet kararının verilmesine yönelik objektif yöntemler belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır. -Öğrencinin mezuniyete hak kazanması, ilişiği kesilerek diploma veya mezuniyet belgesinin verilebilmesi için, öğrencinin Üniversite ile ilgili mükellefiyetleri bulunmaktadır. Mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler için mezuniyet derecelendirme kurallarına ilişkin uygulama, esaslar ve koşullar da tanımlıdır. Tekstil ve Moda Tasarımı programına kayıtlı öğrencilerin lisans diploması alabilmesi için, programdaki dersleri en az (DD) notuyla, not ortalamasına katılmayan dersleri ise (S) notuyla tamamlamış olmaları ve genel not ortalamasının 2,00'ın altında olmaması gerekir. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarına bağlı Bölüm/Programlardan her yıl akademik takvimde belirtilen mezuniyet tören tarihi itibarıyla mezun olan ön lisans ve lisans öğrencilerine Mezuniyet Derecesi veya Öğrenci Başarı Ödülleri verilmektedir (ÖDR Ek 3.7.1).

Ölçüt	Açıklamalar
4.1.	Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı programlarında, programın misyon, amaç ve eğitim hedeflerini yerine getirebilecek sayıda ve yetkinlikte öğretim kadrosunun bulunması gereklidir. -Programın misyon, amaç ve eğitim hedeflerini yerine getirebilecek asgari sayıda öğretim üyesi bulunmaktadır. Lisans programı için tam zamanlı öğretim üyesi sayısı YÖK'ün belirlediği "Eğitim ve Öğretime Başlangıç İçin Asgari Öğretim Üyesi" sayısını karşılamaktadır. Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı programlarında ders çeşitliliği ve uygulamaya dayanan dersler nedeniyle öğretim elemanı ihtiyacı dışarıdan yarı zamanlı öğretim elemanı olarak da karşılanmaktadır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi itibarıyla Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü'nde 1 Profesör Dr., 1 Doçent Dr., 1 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam altı (6) tam zamanlı öğretim elemanı görev almaktadır. Ders yürütücüsü ve resmi akademik danışmanlar olarak üniversitede yalnızca profesör, doçent, doktor öğretim üyesi ve öğretim görevlileri faaliyet göstermektedir. Araştırma görevlileri ilgili konularda destek vermektedir. Bu sebeple, araştırma görevlileri dışında bir hesaplama yapıldığında öğretim elemanı başına on altı (16), araştırma görevlileriyle birlikte 10,6 öğrenci düşmektedir (ÖDR Tablo 4.2). Akreditasyonun temel koşullarından birisi programın temel derslerinin tam zamanlı, kadrolu öğretim üyeleri tarafından verilmesini şart koşmasıdır. Akreditasyon standartları, genellikle akademik kadronun programın vizyon ve misyonuna katkı sağlayacak şekilde tam zamanlı ve istikrarlı olmasını bekler. Dışarıdan öğretim üyeleri genellikle misafir eğitmen olarak değerlendirilir ve bu programın uzun vadeli sürdürülebilirliği konusunda eksiklik yaratabilir. Ayrıca temel derslerin misafir öğretim üyeleri tarafından verilmesi eğitimin kalitesi ve sürekliliği (istikrarı) açısından risk oluşturabilir. Programın araştırma yeteneği ve bilimsel çıktılar üretme kriterleri hususunda da sıkıntı yaratabilir. Bu yaklaşımla programın temel derslerinin (Örn. Kalıp1,2,3,4,) kadrolu olmayan hocalar tarafından yürütülmesi uygun olarak değerlendirilmemiştir. Programa yeni öğretim üyesi alınması talebine yönelik gerçekleştirilen sürece ilişkin Bölüm Kurulu kararı incelenmiş ve saha ziyareti kapsamında görüşülmüştür. Öğretim kadrosunda nicel olarak asgari yeterlikte öğretim elemanı görülmesine rağmen uzmanlığı ve ders yükleri açısından tam zamanlı alan uzmanı öğretim elemanları alınması önerilmektedir.
4.2.	Öğretim kadrosu; eğitim-öğretim ve öğrencilere verilecek danışmanlık/rehberlik hizmetlerini yürütebilmeli, kendi mesleki gelişimlerine ve programa katkıda bulunacak araştırmalar, mesleki faaliyetler ve paydaş (meslek kuruluşları, diğer profesyoneller, sektörel temsilciler vb.) ilişkileri yürütebilmelidir.

	-Programdaki öğretim kadrosu, çeşitli uzmanlık alanlarından getirdikleri bilgi birikimleriyle eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olup, danışmanlık ve diğer iş yüklerine de sahiptirler. Bunların haricinde, kendi mesleki gelişimlerine ve programa katkıda bulunacak araştırma, faaliyet ve paydaş ilişkileri yürütmektedirler. Araştırma görevlilerinin dersleri bireysel yürütememeleri nedeniyle tam zamanlı öğretim elemanı sayısı, derslerin yapısı ve içeriği dikkate alındığında yetersiz kalmaktadır. Öğretim elemanı başına düşen ders sayısı ve faaliyetleri yürütmek açısından oldukça fazladır. Yarı zamanlı öğretim elemanları kısıtlı süreyle gelmelerine rağmen temel alan derslerini yürütmektedirler. Programda komisyonlar, koordinatörlükler ve diğer görevlere ilişkin döküm listesi ve görev tanımları incelenmiştir.
4.3.	Öğretim kadrosu, eğitim hedeflerini ve program çıktılarını değerlendirebilecek, iyileştirebilecek ve bununla ilgili süreçleri geliştirip işletebilecek yetkinlikte olmalıdır. Bu durumu belgelendirmek amacıyla, öğretim elemanlarının uzmanlıkları, öğrenim durumları, eğitim tecrübeleri, mesleki tecrübeler, araştırmalar ve yayınlar, mesleki topluluklara üyelikler, alınan sertifikalar vb. bilgiler çizelgeler halinde sunulmalıdır. -Bölümün akademik kadrosu alan uzmanlıkları açısından eğitim hedeflerini ve program çıktılarını değerlendirebilecek, iyileştirebilecek ve bununla ilgili süreçleri geliştirip işletebilecek yetkinliktedirler. Yarı zamanlı öğretim elemanları da konularında hakim ve deneyimli alan uzmanlarıdır. Tüm öğretim elemanları uzmanlık konuları ile ilişkili derslerde görev almaktadır. Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü akademik kadrosunda bulunan tam zamanlı ve yarı zamanlı öğretim elemanlarına ait iletişim bilgileri, özet eğitim bilgileri, araştırma konuları ve detaylı özgeçmiş erişimleri Bölüm web sayfasında paylaşılmaktadır. Öğretim elemanlarının uzmanlıkları, öğrenim durumları, eğitim tecrübeleri, mesleki tecrübeler, araştırmalar ve yayınlar, mesleki topluluklara üyelikler, alınan sertifikalar vb. bilgileri öz değerlendirme raporunda (ÖDR Tablo 4.4., Tablo 4.5.), kapsamlı olarak yer almaktadır. Buna karşılık Bölümün akademik kadrosunun alan uzmanlıkları açısından haiz oldukları akademik yetkinlikleri ortaya koydukları bilimsel araştırma ve yayınlarının sayısının az olduğu kanaati oluşmuştur. Kendi kurumsal yapıları kapsamında, farklı disiplinlerle ve diğer kurumlar arası çalışmalara ağırlık vermeleri önerilmektedir.
4.4.	Öğretim kadrosuna verilen sorumluluk ve iş yükleri kendi gelişimlerini sağlamalarına olanak verecek biçimde dağıtılmalıdır. -Öğretim elemanlarına sorumlulukları ve iş yükleri, öğretim elemanlarının sayıları göz önüne alınarak kendi gelişimleri için de zaman ayırmalarına olanak verecek şekilde dengeli dağıtılmaktadır. Her dönem çeşitli gündemlerle yapılan bölüm toplantılarında kadrolu öğretim elemanlarının görevlendirildikleri komisyon, koordinatörlük ve diğer görev tanımları yapılmakta ve dönemin ihtiyaçları ve öğretim elemanının üzerindeki iş yüküne göre değişiklikler yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının gelişimini destekleyen süreçlerine ilişkin YL-Dr Dersleri için izinlerine Yönelik Yönetim Kurul Kararı saha ziyareti kapsamında program tarafından sunulmuş olup değerlendirme ekibi tarafından incelenmiştir.
4.5.	Öğretim kadrosunun performanslarını ölçme, değerlendirmeye yönelik işletilen süreçler ile onları destekleyen ve gelişimlerini teşvik eden uygulamalara yönelik kanıtlar sunulmalıdır. -Atılım Üniversitesi bünyesindeki öğretim elemanlarının performansları düzenli olarak takip edilmekte olup her takvim yılı bitiminde Üniversite Araştırma Kurulu (ÖDR Link 4.5.1.) tarafından araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı konusunda değerlendirmeler yapılmaktadır (ÖDR Ek 4.5.1., ÖDR Ek 4.5.2., ÖDR Ek 4.5.3.). Her yıl sonunda ilgili öğretim elemanı, Bölüm Başkanlığına Akademik Performans Formunu (ÖDR Ek 4.5.4.) sunmaktadır. Öğretim elemanlarının başarı değerlendirilmesi; Başarı (Performans) Ölçme Kriterleri Usul ve Esaslarına (2024 öncesi ÖDR Ek 4.5.5., 2025 ve sonrası ÖDR Ek 4.5.6.) göre yapılmaktadır. Akademik personelin kullanımı için kurumun Akademik Araştırma Fonu (ÖDR Ek 4.5.8.) bulunmaktadır.

4.6.	Öğretim kadrosunun özellikle eğitim-öğretim ve rehberlik hizmetlerindeki performanslarının öğrenciler tarafından değerlendirileceği ayrı bir değerlendirme sisteminin oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır. -Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim ve rehberlik konusundaki performansları, öğrenciler tarafından çeşitli anketlerle ve kurul toplantılarıyla değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim ve rehberlik hizmetlerine yönelik öğretim kadrosu performanslarının değerlendirmesine yönelik mekanizmalar oluşturularak programda sistematik işletilmektedir. Programda; • “Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu”, • “Genel Ders Değerlendirme”, • “Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri” ve “Yorumlar”, • “Ders Çıktıları Değerlendirme Formu” gibi ölçeklerle (ÖDR Ek 4.6.1., ÖDR Ek 4.6.2., ÖDR Ek 4.6.3., ÖDR Ek 4.6.4.) değerlendirmeler yapılmaktadır.
------	---

Ölçüt	Açıklamalar
5.1.	Program, mezunlarını takip etme, başarı durumlarını izleme ve onlarla sürdürülebilir ilişkiler kurma konusunda yaklaşımlar geliştirmiş ve uyguluyor olmalıdır. -Mezunların takip edilmesi, başarı durumlarının izlenmesi ve onlarla sürdürülebilir ilişkiler kurma konusunda program tarafından geliştirilen belli yaklaşımlar bulunmaktadır. Mezunların izlenmesinde üniversite ve bölüm bazında uygulamalar sürdürülmektedir. Üniversite Bazında; Atılım Üniversitesi Mezunlar İletişim Ofisi (ÖDR Link 5.1.1). Atılım Üniversitesi Mezunlar Derneği (ÖDR Link 5.1.10., ÖDR Link 5.1.11., ÖDR Link 5.1.12., ÖDR Link 5.1.13., ÖDR Link 5.1.14., ÖDR Link 5.1.15., ÖDR Link 5.1.16., ÖDR Link 5.1.17., ÖDR Link 5.1.18.), Mezun Atılımhılar Platformu (ÖDR Şekil 5.2.), (Link5.1.6, Link 5.1.7) Kurumsal İletişim ve Tanıtım Direktörlüğü iletişim ve etkileşimi bulunmaktadır. Atılım Üniversitesi ayrıca Mentor-Mentee Programını yürütmektedir. Program Bazında; Mezunların Bölümden memnuniyetini ölçmeye yönelik Mezun Anketi (ÖDR Ek 5.2.1., ÖDR Link 5.2.1.), sektör temsilcileri tarafından değerlendirilmesi amacıyla İş Veren Anketi kullanılmaktadır (ÖDR Ek. 2.8.18.). Mezunların değerlendirilmesi amacı ile Akademik Dış Paydaş Değerlendirme Formu (ÖDR Ek. 2.8.20.) da yürütülmektedir. Mezunlarla gerçekleştirilen farklı faaliyet örnekleri gerçekleştirilmiştir (ÖDR Şekil 5.6., ÖDR Şekil 5.7.).
5.2.	Programın geliştirilmesinde düzenli olarak mezunların görüşlerinden yararlanılmalıdır. Mesleki staj, çeşitli seminer ve çalıştaylar vasıtasıyla başarılı ve sektörde aktif olan mezunlar programın eğitim süreçlerine dahil edilmelidir. - Programın geliştirilmesi stratejilerinde düzenli olarak mezunların görüş ve destekleri alınmaktadır. Çeşitli seminer, söyleşi, jüri ve dersler bazında başarılı ve sektörde aktif olan mezun öğrenciler programın eğitim süreçlerine dahil edilmektedir. Bölümde 2023-24 eğitim-öğretim dönemine kadar sözel yolla toplanan mezun öğrenci verileri 2023-24 Güz döneminden itibaren Mezun İletişim Ofisi ile iş birliği içinde “Mezun Anketi” uygulaması kullanılarak toplanmaktadır (ÖDR Ek 5.2.1.). Mezunlarla birlikte moda markaları, ünlü kişiler ile söyleşiler, işbirlikleri ve yarışmalar gerçekleştirilmiştir (ÖDR Link 5.2.3., ÖDR Link 5.2.4., ÖDR Link 5.2.5., ÖDR Link 5.2.6., ÖDR Link 5.2.7.). Bölüm Dış Paydaş Danışma Kurulunda bölümden mezun öğrenciler bulunmaktadır (ÖDR Ek 5.2.2., Link 5.2.2.). Programdan mezun öğrenciler “Moda Markası Yaratmak” adlı eğitim programında eğitmen olarak görev yapmaktadırlar (ÖDR Link 5.2.8., ÖDR Link 5.2.9.). Başka bir mezun Stil ve İmaj seçmeli dersinin yürütücüsü olmuştur (ÖDR Link 5.2.10.). Ayrıca mezunlar mezuniyet jürilerinde yer almakta, zaman zaman kariyer toplantıları ve söyleşiler yapılmaktadır.

5.3.	Program mezunlarının mezuniyet sonrası takibi ve programın değerlendirilme verileri, Stratejik plan iyileştirme süreçlerine dahil edilmelidir. - Programın iyileştirme ve geliştirme süreçlerinde mezun anketi kullanılmıştır. Mezun anketlerinden (ÖDR Link 5.2.1.) elde edilen veriler doğrultusunda programda mezun öğrencilerin beklenti ve görüşlerine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Çıkan bulgular doğrultusunda mezun öğrencilerde %60 a varan program memnuniyet düzeyi elde edilmiştir. Bu bağlamda mezun anketi verilerine göre geliştirilmesi gereken yönler belirlenerek aksiyon planları geliştirilmiştir (ÖDR Tablo 5.1.). Gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri örneklerle sunulmuştur (ÖDR Link 5.3.1., ÖDR Link 5.3.2., ÖDR Link 5.3.3., ÖDR Link 5.3.4., ÖDR Link 5.3.5., ÖDR Link 5.3.6., ÖDR Link 5.3.7.). Mezunlar tarafından; sektörle ilişkilerin artırılması, seçmeli derslerin çeşitlendirilmesi ve artırılmasına yönelik geribildirimler yapılmıştır. Bu bağlamda Bölüm müfredatına seçmeli dersler eklenmiştir (ÖDR Ek 5.3.1., ÖDR Link 5.3.8., ÖDR Link 5.3.9., ÖDR Link 5.3.10.).
------	---

Ölçüt	Açıklamalar
6.1.	Programa ait uzun vadeli bir planın ve sistematik olarak işletilen öz değerlendirme prosedürlerinin bulunması gereklidir. Bu prosedürler ve süreçler açıklanmalıdır. -Programa ait uzun vadeli bir stratejik plan bulunmamaktadır. Bölüme ait stratejik plan bulunmadığı için sadece üniversitenin “2020-2024 Stratejik Planı” kullanılmaktadır (ÖDR Ek. 1.3.1.). Buna rağmen Performans Yönetim Sistemi (ÖDR Ek 6.1.1.), İş Süreçleri Prosedürleri, Yıllık Öz değerlendirme Raporları Atılım Üniversitesi’nde kurumsal düzeyde sistematik olarak işletilen öz değerlendirme sistemleridir. Programın öz değerlendirme prosedürleri ise; • 2019-2020 Performans Yönetim Sistemi Kurum İş Hedeflerine Yönelik Süreç Çizelgesi ve Programın PYS Hedefleri (ÖDR Ek 1.2.2.), • Değerlendirme prosedürleri planlaması (ÖDR Tablo 6.1.), • Performans yönetim sistemi prosedürü (ÖDR Ek: 6.1.1.), • 2020-2021 Kurum Hedef Kırılımları (ÖDR Ek 6.1.2.), • 2020-21 Yıl Sonu Değerlendirme Raporu (ÖDR Ek 6.1.3.), • Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü 2021 Raporu (ÖDR Ek 6.1.9.), • Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü 2022 Raporu (ÖDR Ek 6.1.10.) kapsamında ele alınmıştır. Programın stratejik planını oluşturması ve sistematik olarak işletilen öz değerlendirme prosedürlerini bu plana göre revize etmesi önerilmektedir.
6.2.	Programın bağlı olduğu yükseköğretim kurumu, Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı program misyonu ve hedeflerine ulaşılmasında, sürekli gelişimin ve kalite güvencesinin sağlanmasında yeterli desteği ve kaynakları sağlamalıdır. - Üniversite özelinde “Mütevelli Heyeti Başkanlığı Özel Kalem Ofisi Müdürlüğü”, “Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü”, “Hukuk Müşavirliği”, “İnsan Kaynakları Direktörlüğü”, “Satın alma Direktörlüğü ve Yapı İşleri Direktörlüğü” nün Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü’nün ihtiyaç duyduğu gerekli tüm desteği sağladığı (ÖDR Ek 6.2.1., ÖDR Ek 6.2.2., ÖDR Ek 6.1.9., ÖDR Ek 6.1.10., Ek 6.2.3., ÖDR Ek 6.2.4., Ek 6.2.5., ÖDR Ek 6.2.6.) belirlenmiştir. Mütevelli Heyeti Başkanlığı Özel Kalem Ofisi Müdürlüğü: Atılım Üniversitesi Mütevelli Heyeti, Tekstil ve Moda Tasarımı programının sürekli gelişimi ile ilgili fakültenin ilk kurulduğu zamandan bu güne yeterli desteği vermiş, kaynakları sağlamış ve bu tutumunu halen devam ettirmektedir. Mali İşler ve Bütçe Direktörlüğü: Atılım Üniversitesi bir vakıf üniversitesi olması nedeni ile mali işler ve bütçe çalışmalarını titizlikle sürdürmekte, sürdürülebilir ekonomi modeli için çalışmalar gerçekleştirmektedir. Hukuk Müşavirliği: Üniversitenin tüm birimlerine, hukuki konularda danışmanlık hizmeti vererek üniversitenin işleyişinde ortaya çıkan hukuki konuların mevzuata uygun, sorunsuz,
	etkin ve objektif bir biçimde yürütülmesini, bu suretle üniversitenin her türlü karar, işlem ve eylemlerinin tümünün hukuka uygun olarak icra edilmesini sağlamaktadır.

6.3.	Programda görev alan öğretim üyelerinin / elemanlarının süreçlere katılımı sağlanmalıdır. Bu çerçevede misyon, amaç, hedefler, program çıktılarının oluşturulması, müfredatın geliştirilmesi, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi, sürekli iyileştirme çerçevesinin oluşturulması, kaynakların kullanımı ve süreçlerin planlanması gibi faaliyetler boyunca öğretim kadrosu kararlara uygun yöntemlerle katılım gösterebilmelidir. -Bölümde her öğretim elemanının görev ve sorumlulukları belirlenmiş aynı zamanda süreçlerden haberdar olup karar ve uygulamalarda aktif rol oynayabilmeleri sağlanmıştır. Programın misyon, vizyon ve eğitim hedeflerinin belirlenmesinde, yeni uygulamaların hayata geçirilmesinde de Bölüm öğretim elemanlarının görüşleri alınarak ortak karar verildiği belirlenmiştir (ÖDR Ek 6.3.3., ÖDR Ek 6.3.6.). “İyileştirme ve Geliştirme Öneri Formu” ile öğretim elemanlarının önerileri dikkate alınmaktadır (ÖDR Ek 6.3.7.). Programda öğretim elemanlarının iyileştirme-geliştirme öneri formuna ilişkin aksiyon planı oluşturması ve sonucuna ilişkin açık jüri etkinliği bölüm kurul kararı incelenmiştir.
6.4.	Programın eğitim hedefleri ve program çıktıları gibi sistematik olarak ölçülen verilere ait ölçme ve değerlendirme sonuçları, iyileştirmelerin planlanması ve gerçekleştirilmesinde önemli girdilerdir. Bu verilerin iyileştirmelerde kullanılmasına ve elde edilen sonuçlara dair somut kanıtlar elde edilmiş olmalıdır. -Bölümde ait eğitim hedefleri belirlenmediği için sistematik ölçülememektedir. Bu bağlamda Bölüm Kurul Kararı (ÖDR Ek 3.4.4.), Fakülte toplantısı (ÖDR Ek 6.4.1.), 2015 yılında gerçekleştirilen müfredat değişikliğine ilişkin gerekçe (ÖDR Ek: 6.4.3.) incelenmiştir. Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü’nde sistematik olarak ölçülen veriler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları ve aksiyon planları öz değerlendirme raporunun farklı bölümlerinde açıklanmıştır.
6.5.	Sürekli iyileştirme döngüleri açıklanmalıdır. -Atılım Üniversitesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü’nde performansı artırmaya ve hedeflere ulaşmaya yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımları benimsenmekte, iyileştirme döngüleri ders ve program bazında olmak üzere iki şekilde uygulanmaktadır. Program Öğretim Elemanlarının “İyileştirme-Geliştirme Öneri Formu”na ilişkin aksiyon planı oluşturulması ve sonucuna ilişkin “Kalıp Komisyonu” kurularak işletilmesine yönelik kanıt, sahada talep edilen bölüm kurulu kararı kapsamında incelenmiştir. Dış paydaşlarla yapılan öğrencilerin de katıldığı toplantılarda çıkan sonuçlara yönelik programda iyileştirmeler yapılmıştır. Örneğin öğrencilerin akıllı tahta talebi olmuş ve bu talep 5 adet olarak ilk etapta Dekanlık tarafından karşılanmıştır. Dönem sonuna kadar toplam 10 adet olacak şekilde aksiyon planı tamamlanmıştır.
6.6.	Sürekli iyileştirme döngüleri dünyadaki dijital dönüşümde eğitimin yeni biçimlenen yapısını öngörecektir yapıda olmalıdır ve yeni yapıya ulaşmaya yönelik esnek adımlar tanımlanmalıdır. Bu kapsamda mevcut pasif sınıf sistemleri aktif yaratıcı sınıf yapısına hazırlanmalıdır. Dersler ağırlıklı proje geliştirme, yaratıcılık, uygulama, üretme temeline hazırlanmalıdır. -Atılım Üniversitesi’nin misyonu, temel değerleri ve vizyonunda açıkça belirtilmiş olan “araştırma” vurgusu, program genelinde de benimsenmekte ve üniversitenin eğitim politikalarında yer alan “araştırma yetkinliğine sahip bireyler yetiştirilmesi” hedefine program geneli uygulamalar ile destek sağlanmaktadır. Programda Atölye/Laboratuvar/Stüdyo derslerinin zorunlu derslerin %61’ini oluşturduğu görülmektedir. Programda MTT101 Temel Tasarım I dersinden başlamak üzere birbirini 402 Proje II dersine kadar takip eden zincir bir proje ders akışı bulunmaktadır. Bu akıştaki her ders birbirinin ön koşulu olacak şekilde tanımlanmıştır. Bu yaklaşım ile öğrencilerin belirli bir öğrenme düzeyini tamamlamadan bir sonraki aşamaya geçmesinin önüne geçilmektedir. Fakat bu durum proje derslerinden kalan öğrenciler

	için iki farklı sonuç ortaya çıkarmaktadır. Bu iki olumsuzluğun önüne geçmek için Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümünde proje dersleri için “dikey stüdyo” sistemi uygulanmaktadır. Bu yöntem öz değerlendirme raporunda ve saha ziyareti sırasında detaylı açıklanmıştır. Öğretim elemanlarının dönem boyunca yaşadığı deneyimlerin sonuçları Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKO) döngüsüne girdi oluşturacak şekilde Bölümde kalite standartlarının yakalanması için kullanılmaktadır (ÖDR Ek 6.5.1.). Sürekli iyileştirme çalışmaları, her dönem öğrencilere girdikleri dersler sonunda uygulanan “Ders Çıktıları” anket sonuçlarından elde edilen verilerle gerçekleştirilmektedir (ÖDR Ek 6.5.2., ÖDR Ek 6.5.3.). Program öğrenci geri bildirimleri sonrası iyileştirme konusunda aksiyon planı oluşturulması, akıllı tahta alınması ve kullanılması ile tamamlanan aksiyon planı raporu ve öğrenci-dekan buluşması toplantı raporu saha ziyareti kapsamında sağlanmış ve değerlendirme ekibi tarafından incelenmiştir.
--	--

Ölçüt	Açıklamalar
7.1.	Programın, eğitim hedeflerine ve program çıktılarına ulaşabilmesi için gerekli fiziksel imkân ve kaynaklara sahip olması gerekmektedir. Fiziksel imkân ve kaynaklar; öğretim kadrosunun ve öğrencilerin gelişimini destekleyecek, akademik çalışmaların etkin biçimde yapılabilmesini sağlayacak, programın sürekli bir iyileşme ve gelişim göstermesine yardımcı olacak nitelik ve nicelikte olmalıdır. Tavsiye edilen asgari fiziksel imkân ve kaynaklar aşağıdaki gibidir: a. Öğretim kadrosu, idari personel ve birimler için ayrılmış uygun nitelik ve nicelikte çalışma/ofis mekânları -Öz değerlendirme raporunda sunulan bilgiler dikkate alınarak saha ziyareti sırasında yapılan incelemelerde; Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümünde Öğretim kadrosu, idari personel ve birimler için ayrılmış uygun nitelik ve nicelikte çalışma/ofis mekânları bulunduğu görülmüştür (ÖDR Ek 7.1.1.). b. Öğrenci ve öğretim kadrosunun birlikte çalışabileceği tasarım stüdyoları/atölyeler/laboratuvarlar -Fakültede çeşitli büyüklüklerde toplam 21 adet stüdyo / atölye bulunmaktadır. Bu stüdyolardan 2 tanesi diğer bölümlerle ortak kullanıma açık olmakla beraber toplam 5 adet derslik/atölye döneme göre değişkenlik gösterse de Tekstil ve Moda Tasarımı bölümü tarafından kullanılmaktadır (ÖDR Tablo 7.2., ÖDR Tablo 7.3., ÖDR Şekil 7.4.). Ayrıca öğrenci talepleri doğrultusunda yeni oluşturulan ikinci bir dikim atölyesi saha ziyareti kapsamında incelenmiştir. c. Öğrencilerin çalışabileceği uygun donanımlara sahip çalışma alanları - Öğrencilerin çalışabileceği uygun donanımlara sahip yeterli miktarda çalışma alanları bulunmaktadır (ÖDR Şekil 7. 5.). d. Okul içinde sergileme alanı olarak kullanılabilir uygun büyüklük ve konumdaki alanlar -Okul içinde sergileme alanı olarak kullanılabilir uygun büyüklük ve konumda aktif kullanılan alanlar bulunmaktadır (ÖDR Tablo 7. 9., ÖDR Şekil 7.6.). e. Yazılım ve donanım ile internet erişim imkânları -Atılım Üniversitesi bünyesindeki yazılım, donanım ve internet erişim imkânlarından öğrenciler hayatları boyunca faydalanabilmektedirler (ÖDR Ek 7.1.2; ÖDR Link 7.1.2). f. Üniversite bünyesinde üretim/egitim amaçlı kullanılacak çağdaş laboratuvar olanakları -Fakülte bünyesinde üretim/egitim amaçlı kullanılabilir gerekli donanıma sahip laboratuvar bulunmaktadır (ÖDR Tablo 7. 10. ÖDR Şekil 7. 8.).

	g. Üniversite bünyesinde basılı ulusal ve uluslararası kaynakların bulunduğu ve sürekli güncellendiği kütüphane olanakları -Üniversite bünyesinde basılı ulusal ve uluslararası kaynakların bulunduğu ve sürekli güncellenen kütüphane olanakları mevcuttur (ÖDR Ek 7.1.3., ÖDR Şekil 7.10., ÖDR Link 7.1.3, ÖDR Tablo 7.11., ÖDR Link 7.1.4.) Kütüphanelerde öğrenciler istediği takdirde izin kâğıdı doldurarak almak istediği kitapları belirli kurallar karşılığında ödünç olarak alabilmektedirler. Öğrencilerin ve akademik personelin taradığı kaynaklar fiziki olarak mevcut değil ise online olarak sistemden temin edilebilmektedir. Öğrencilere özel sessiz odalar ve grup odaları da mevcuttur. Bu odalara sistemden rezervasyon ile kayıt yaptırıldığı takdirde öğrenciler kullanabilir. Kütüphane içinde de öğrenciler için internet olanakları mevcuttur.
	i. Arşiv mekânları/arşivleme olanakları. -Bölümün yeterli büyüklükte arşiv mekânları/arşivleme olanakları bulunmaktadır (ÖDR Şekil 7.12.). Atölyelerin içindeki askılarda ve ayrıca sınav evraklarının depolandığı alanlarda daha sistematik arşivleme tekniklerinin kullanılması, fiziksel düzenlemelerin ve iyileştirmelerin yapılması önerilmektedir.
	j. Öğrencilerin vakit geçirebileceği ve diğer ihtiyaçlarına yönelik kullanılacak sosyal alanlar -Öğrenci, akademik personel ve idari personelin faydalanabileceği sosyal faaliyet alanları kampüs içinde ve kampüs dışında yer almaktadır (ÖDR Tablo 7. 12., ÖDR Şekil 7.13., ÖDR Şekil 7.14., ÖDR Link7.1.5., ÖDR Link 7.1.6., ÖDR Şekil 7. 16., ÖDR Şekil 7. 17., ÖDR Şekil 7. 18.).
	k. Bilgi erişimi ve uzaktan eğitim süreçlerini de kapsayacak nitelikte tüm eğitim öğretim mekanlarında internet erişimi. -Bilgi erişimi ve uzaktan eğitim süreçlerini de kapsayacak nitelikte tüm eğitim öğretim mekânlarında internet erişimi bulunmaktadır. • ATIS - Atılım Bilgi Sistemi, • Bilgi Teknolojileri Yardım Masası, • MOODLE (Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment), • Kütüphane katalog/arşiv arama sistemi, • EduRoam ve Atılım kablosuz ağ erişim sistemleri, • Başarıyı Paylaşım Programı / İz Bırakan Öğrenciler vb. uygulamalar kullanılmaktadır. Üniversiteye ait “Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine ait detaylı bilgiler yer almaktadır (ÖDR Link 7.1.7.).
	l. Üniversite bünyesinde çok amaçlı aktivitelere cevap verebilecek nitelikte konferans salonu -Üniversite bünyesinde çok amaçlı aktivitelere cevap verebilecek nitelikte konferans salonu bulunmaktadır (ÖDR Şekil 7.20.).
7.2.	Fiziksel imkân ve kaynakların ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi, fiziki kaynaklara yönelik bakımların düzenli olarak yapılabilmesi ve kaynakların sürdürülebilir kullanımının sağlanmasına yönelik gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir. -Saha ziyareti dikkate alındığında fiziksel imkân ve kaynakların sürekli geliştirilmesi kapsamında, her yıl bölüm ihtiyaçları ve öğretim elemanlarına ait taleplerin belirlendiği ortaya çıkmıştır. Fiziksel imkân ve kaynaklar sürekli geliştirilme kapsamında ele alınmaktadır. “Etkinlik Talep Formu” üzerinden sisteme talepler girilerek destek alınabilmektedir (ÖDR Link 7.2.1., ÖDR Link 7.2.3., ÖDR Link 7.2.4., ÖDR Link 7.2.5., ÖDR Link 7.2.6.). Bölüm öz değerlendirme raporunda ikinci bir dikim atölyesi çalışmalarına başlandığı belirtilmiştir (ÖDR Ek 7.2.1.). Saha ziyaretinde dikiş atölyesinin tamamlandığı görülmüştür.
7.3.	Mekânlar ve kaynaklar iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun olmalı ve dezavantajlı bireylere eşit erişim/kullanım olanağı sağlamalıdır.

	-Üniversite ve Bölüm tarafından bu kapsamda kurum içinde iş sağlığı ve güvenliği açısından yüksek farkındalık yaratma ve dezavantajlı bireylere uygun fiziksel ortam sağlamak amacıyla çeşitli etkinlikler, düzenlemeler ve imkânlar sunulmaktadır. Bu doğrultuda gereken iyileştirmelerin yapıldığı belirlenmiştir. Üniversite; 6331 Sayılı İş Güvenliği Kanunu ve kanun paralelinde çıkartılan 15.05.2013 tarihli ‘Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik gereği tam zamanlı / yarı zamanlı çalışan tüm mensuplarına İş Sağlığı ve Güvenliği Uzaktan Eğitimleri düzenlenmekte ve katılım sonucu ilgili eğitimin sertifikalarını almalarını (ÖDR Tablo 7.8.) sağlamaktadır. Üniversitede bulunan ‘Engelli Öğrenciler Ofisi’ (ÖDR Link 7.3.1.), engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli fiziksel ortamın hazırlanması ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarının sağlanması amacıyla gerekli tedbirler alınmakta ve düzenlemeler yapılmaktadır (ÖDR Şekil 7.24.). Öğrencilere ders partnerliği imkânı sunulmaktadır (ÖDR Link 7.3.2.).
7.4.	Fiziksel imkânlarla ve kaynaklara erişim konusunda uygun politikalar belirlenmiş olmalı ve öğretim kadrosu/personel/öğrenciler tarafından bu imkân ve kaynakların sürdürülebilir şekilde kullanıldığına dair kanıtlar sunulmalıdır. -Öğretim kadrosu/personel/öğrenciler tarafından fiziksel imkânlarla ve kaynaklara erişim konusunda uygun politikalar hayata geçirilmiştir (ÖDR Link 7.4.1., ÖDR Link 7.4.2., ÖDR Link 7.4.3., ÖDR Link 7.4.4., ÖDR Link 7.4.5., ÖDR Link 7.4.6., ÖDR Ek 7.4.2., ÖDR Ek 7.4.3., ÖDR Link 7.4.7., ÖDR Link 7.4.8).

Ölçüt	Açıklamalar
8.1.	Program, misyonuna, amaç ve eğitim hedeflerine ulaşmasını sağlayacak, bağlı olduğu yükseköğretim kurumunun üst yönetimiyle uyumlu ilişkilerin sürdürüldüğü bir idari yönetim çerçevesine sahip olmalıdır. - Tekstil ve Moda Tasarımı programı stratejik planında belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak, tüm faaliyetlerini sistemli bir yaklaşımla sürdürmektedir (ÖDR Ek 8.1.1.). Üniversite üst düzey yöneticilerinden başlayarak en alt düzey çalışanına kadar bütün personelin kime bağlı çalıştığı, görevi, sorumluluğu ve yetkilerinin tarifi edildiği görev tanımı dokümanları oluşturulmuş ve Kurumsal Atılım Sistemi’ne (KAS) kaydedilmektedir. Üniversitenin organizasyon şeması kurumsal web sayfasında paydaşlarla paylaşılmaktadır. Üniversite genelinde hâkim olan süreç ve ilişkilerin tanımlı olması yaklaşımı bağlı olduğu Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi’nde ve program özelinde de benimsenmiştir. Üniversite üst yönetimi, fakülte ve bölümler tarafından planlanan kadro çalışmaları, alım onayları, bilimsel, kültürel, sosyal faaliyetleri ve tüm faaliyetler için gerekli olan süreçleri desteklemektedir.
8.2.	Program hem kendi bağlı bulunduğu, hem de diğer üniversitelerdeki kendi alanı ile ilgili diğer programlarla etkileşim halinde olmalıdır. -Bölümün hem kendi üniversitesinde hem de diğer üniversitelerin ilgili programları ile iş birliği içerisinde olduğu tespit edilmiştir (ÖDR Tablo 8.2., ÖDR Tablo 8.3., ÖDR Tablo 8.4.).
8.3.	Programın bağlı olduğu yükseköğretim kurumu, programın hedeflerine ve program çıktılarına ulaşmasını sağlayacak ve bu dokümandaki ölçütlerle ilgili şartların temin edilmesinde ve sürekli geliştirilmesinde ihtiyaç duyulan her türlü desteği (fiziksel destekler, insan kaynağı desteği, kurumsal hizmetler vb.) sağlamalıdır. Tekstil ve Moda Tasarımı programına insan kaynağı, teknik ve fiziksel destek, akademik çalışmalara yönelik mali destek üst yönetim tarafından sağlanmaktadır (ÖDR Link 8.3.1., ÖDR Şekil 8.2., ÖDR Şekil 8.3., ÖDR Şekil 8.4., ÖDR Şekil 8.5., ÖDR Şekil 8.6.). Programın bütçe yönetim sisteminde harcama ve bütçe hareketleri görülmektedir.
Ölçüt	Açıklamalar

9.1.	Başta Moda Tasarımı / Tekstil Tasarımı / Tekstil ve Moda Tasarımı olmak üzere ilgili diğer disiplinlerde yerel ve/veya bölgesel düzeyde faaliyet gösteren örgüt / birlik / sektör/ STK temsilcileri ve ilgili disiplinlerin akademi dışı diğer örgüt ve kuruluş temsilcileri ile düzenli ilişkiler kurulmalı, gerektiğinde bu kişilerden destek alınmalıdır. -Programın özellikle Ankara ili kapsamında faaliyet gösteren sektör temsilcileri, birlikler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içerisinde olduğu ve karşılıklı destek mekanizmalarını iyi çalıştırdıkları belirlenmiştir. Programda öğrencilerin tasarım yarışmalarına hazırlık süreçlerini desteklemek amacı ile Yarışma Komisyonu kurulmuştur. Güneydoğu Anadolu İhracatçılar Birliği (GAİB), İstanbul Deri Mamulleri İhracatçıları Birliği (İDMİB), Akdeniz Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçıları Birliği (ATHİB), İstanbul Hazır Giyim Konfeksiyon İhracatçıları Birliği (İHKİB) gibi yarışmaları düzenleyen örgüt ve kuruluş temsilcileri ile öğrencileri buluşturarak farkındalık oluşturmak amaçlanmış ve işbirlikleri gerçekleştirilmektedir (ÖDR Ek 9.1.1.). Ankara Giyim Sanayicileri Derneği (AGSD), LÖSEV, ZİÇEV gibi sivil toplum kuruluşları ile Milli Eğitim Bakanlığı, Ankara Valiliği gibi kamu kurumları ile amaç için ortaklıklar geliştirilmiştir (ÖDR Ek 9.1.2.). Kurumun toplumsal katkı döngüleri kapsamında gerçekleştirdiği komisyon toplantı tutanağı saha ziyareti kapsamında incelenmiştir.
9.2.	Çalışanlar ve öğrenciler, programın kendi içindeki ya da üniversite içindeki faaliyetlere ve toplumsal sorumluluk projelerine katılmaları konusunda teşvik edilmelidir. -Kurumun tüm düzeylerinde üniversite içi ve üniversite dışı olmak üzere söyleşi, etkinlik, yarışma vb. tüm faaliyetlerde yer aldıkları ve kendi faaliyetlerini gerçekleştirdikleri öz değerlendirme raporunda açıkça görülmektedir. Çalışanlar ve öğrencilerin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımının teşvik edilmesi program özelinde ve üniversite genelinde olmak üzere iki şekilde gerçekleşmektedir. Bu kapsamda faaliyet raporları iki bölüm üzerinden örneklendirilmiştir. Toplumsal Katkı Politikası web siteleri üzerinden iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur (ÖDR Link 9.2.1.). Programın bölüm başkanı Toplumsal Katkı Komisyonu üyeliğine atanmıştır (ÖDR Ek 9.2.1.). Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü özelinde de Toplumsal Katkı Komisyonu oluşturulmuştur (ÖDR Link 9.2.2.). Üniversite Genelinde Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÖDR Link 9.2.3.). Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezidir (ÖDR Link 9.2.4.). Ankara İl Emniyet Müdürlüğü Narkotik Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü iş birliği ile 'Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi' eğitimi düzenlemektedir (ÖDR Ek 9.2.2.). 'İhmal ve İstismar' konulu eğitim düzenlenmiştir (ÖDR Ek 9.2.3.). Program özelinde tamamlanan sosyal sorumluluk proje raporu talep edilerek saha ziyareti kapsamında incelenmiştir.
9.3.	Toplumsal programa yönelik değerler, süreçler, mesleki etik gibi konularda bilgilendirilmelerini sağlayacak etkinlikler planlanmalı ve gerçekleştirilmelidir. -Programda, Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü alanının gereklilikleri, etik ve sürdürülebilirlik kapsamı, tarihi vb. konularda geniş kitleler tarafından anlaşılmaya yönelik çalışmalar ve etkinlikler gerçekleştirmektedir (ÖDR Tablo 9.2.). Çalışmalar meslek sunumları için gerçekleştirilen ziyaretler, geleneksel ve yeni medya kanallarının kullanımı, söyleşi ve eğitim düzenlemeleri gibi çok farklı yöntem ve kanal üzerinden gerçekleştirilmektedir. Üniversite bünyesinde tüm birimlerde yürütülmek üzere su teması kapsamında faaliyetler planlanmaktadır.
9.4.	Program çalışanları ve öğrencileri, program çıktılarına uygun eğitim, araştırma ve uygulama alanında mesleki kurum ve örgütler gibi dış paydaşlarla etkin bir iletişim içinde olmalı ve işbirlikleri gerçekleştirmelidir. -Bölüm personeli ve öğrencileri mesleki kurum ve örgütler gibi dış paydaşlarla etkin bir iletişim içinde olduğuna ve iş birlikleri gerçekleştirdiğine dair kanıtlar sunulmuştur. Ortak Eğitim Projesi faaliyetleri (ÖDR Link 9.4.1., ÖDR Link 9.4.2.)

	gerçekleştirilmiştir. Ortak Eğitim Programı kapsamında Arzu Kaprol ile protokol imzalanmıştır (ÖDR Ek 9.4.1.). Türkiye Tekstil İhracatçıları ve Çalışanları Derneği (TİHCAD) yetkilileri ile bir araya gelinmiştir. TİHCAD Başkanı Sayın Ergin Aydın, yönetim kurulu üyeleri Cüneyt Önügören (Emek Kumaş Yön. Kur. Başk.), Ersan Cihangir (Cihangir Tekstil Yön. Kur. Başk. Yard.), Kamil Say (Fiber Tex Genel Müd.) ve Civan Çelik (Santana Tekstil Satış Müd.) tarafından sektörün geleceği konularına dair görüş paylaşılmıştır (ÖDR Şekil 9.1.). Fikri-Sınai Mülkiyet Hukuku ve Yaratıcılık Etkinliği gerçekleştirilmiştir (ÖDR Şekil 9.2.). Moda ve Tasarımcılar Derneği (MOTAD) ile iletişim içinde bulunmaktadır (ÖDR Şekil 9.3.). Ankara Giyim Sanayicileri Derneği (AGSD) sürekli iletişimde oldukları en önemli paydaşlardan birisidir (ÖDR Şekil 9.4.). Dekanlığın dış paydaşlarla gerçekleştirdiği toplantı tutanakları saha ziyareti kapsamında sunulmuş ve değerlendirme ekibi tarafından incelenmiştir.
--	--

III. Değerlendirme Sonucu

Atılım Üniversitesinin beş (5) yıllık tam akreditasyona sahip olması, kurum yönetimi, iç ve dış paydaşlarında akreditasyon kültürünün oluşması ve bu kültürün sürdürülebilirliğinin sağlanmasında güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Programı saha ziyareti sırasında, MOTETAK ölçütlerine yönelik ihtiyaç duyulan kanıtların ivedilikle değerlendirme ekibine sunulması, saha ziyareti öncesinde ve sırasında yöneticilerin ve ekip üyelerinin objektif, tutarlı, bilinçli, özenli ve nazik tutuma sahip olması, akreditasyon konusunda kurumun tüm kademelerinde gözlenen bilinçli yaklaşım olumlu bulunmuştur. Program ekibinin genç, dinamik, özgün ve yaratıcı bakış açısına sahip olması öğrencilere olan yaklaşımlarını da olumlu yönde etkilemektedir. Programın saha ziyareti kapsamında incelenen öğrenci sergisi oldukça başarılı bulunmuştur. Özellikle farklı uygulamalı tasarım derslerine ait çıktıların bir arada

sunulduğu sergide güçlü tasarım kodları ve yaratıcı yetkinlikler gözlenmiştir. Proje dersleri kapsamında amaca yönelik giyilebilir tasarımlar gerçekleştirilebildiği gibi avangart tasarımların yer aldığı çalışmaların da yürütölmesi olumlu izlenimler oluşturmıştır. Programın yer aldığı kuruma ait fiziksel imkânlar, sunulan hizmetler ve kaynakların yeterliliği güçlü yönler olarak değerlendirilmiştir. Sosyal açıdan gerçekleştirilen faaliyetler, sektörle kurulan güçlü ilişkiler, yapılan işbirlikleri ise programın varlığının, işleyişinin, gelişmesinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasında bir başka güçlü yön olarak not edilmiştir. Programın iç ve dış paydaşları ile çok sayıda topluma hizmet faaliyetlerini yürütmesi ve STK ve diğer kurumlar ile işbirliği içinde çalışması olumlu bulunmuştur.

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Faköltesi Tekstil ve Moda Tasarımı programı tarafından hazırlanan öz değerlendirme raporu ve eklerinde yer alan kanıtlar saha ziyareti sırasındaki değerlendirmeler ile tutarlıdır. Saha ziyareti sonucunda, MOTETAK değerlendirme ölçütleri çerçevesinde değerlendirme takımı izlenimleri ve değerlendirmeleri Akreditasyon Değerlendirme Kontrol Formu üzerinde detaylı açıklanmıştır.

Ek 1. Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Zaman Çizelgesi



MOTETAK

Moda Tasarım, Tekstil Tasarımı,
Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programları

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Zaman Çizelgesi

1. Gün 11/11/2024 Pazartesi			
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
08:00	09:00	Kahvaltı Yer: Konaklama yeri Konaklama yerinden ayrılıp Atılım Üniversitesi'ne hareket	
9:15	9:45	- Bölüm Başkanı ile AÇILIŞ GÖRÜŞMESİ Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	6 Kişi
Doç. Dr. Serdar Egemen NADASBAŞ (Bölüm Başkanı) MOTETAK Değerlendirme Ekibi Üyeleri-Dış Paydaş Değerlendirici ve Öğrenci Değerlendirici de katılacak.			
10:00	10:30	- Fakülte Dekanı ile Görüşme Yer: Rektörlük Binası	4 Kişi
Prof. Dr. Uğur BAÇ (GSTMF Dekan Vekili/Rektör Yardımcısı)			
10:30	11:00	- Atılım Üniversitesi Rektörüne RANDEVULU NEZAKET ZİYARETİ Yer: Rektörlük Binası	1 Kişi
Prof. Dr. Serkan ERYILMAZ			
11:15	12:00	- Bölüm Öz Değerlendirme Raporuna yönelik açıklama sunumu (Bölüm Tam ve Yarı Zamanlı Öğretim Elemanlarının Katılımı ile) Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Yarı Zamanlı Öğretim Elemanları Toplantı Salonu)	14 Kişi

1. Doç Dr. Serdar Egemen Nadasbaş (Bölüm Başkanı /SUNUM) 2. Prof. Dr. Erdem Ünver (Tam Zamanlı) 3. Prof. Dr. Şule Pfeiffer Taş (Tam Zamanlı-Başka Bölümde Görevli) 4. Dr. Öğr. Üyesi Sevgi Gaye Ayanoglu Örs (Bölüm Başkan Yard.) 5. Dr. Öğr. Gör. Sena Sürmeli Aydeniz (Tam Zamanlı) 6. Arş. Gör. Semanur Görgülü (Tam Zamanlı) 7. Arş. Gör. Meryem Camcı (Tam Zamanlı)			
8. Dr. Öğr. Üyesi Songül Kuru (Yarı Zamanlı) 9. Dr. Öğr. Gör. Berna Yıldırım Artaç (Yarı Zamanlı) 10. Öğr. Gör. Gülşen Serdar (Yarı Zamanlı) 11. Öğr. Gör. Hikmet Dinç (Yarı Zamanlı) 12. Öğr. Gör. Esra Bekiroğlu (Yarı Zamanlı) 13. Öğr. Gör. Selen Yorulmaz Özsümer (Yarı Zamanlı) 14. Öğr. Gör. Gamze Berker Özdemir (Yarı Zamanlı) 15. Öğr. Gör. Enver Erkök (Yarı Zamanlı)			
12:00	13:00	Öğle Yemeği <i>Yer: Kuşkonmaz Restorant</i>	
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
13:00	13:30	- Fakülte Dekanı/Dekan Yardımcıları/Bölüm Başkanı - Yönetim Kurulu ve Bölüm Kurulu ile toplantı - <i>Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)</i>	10 Kişi
Fakülte Yönetim Kurulu 1. Prof. Dr. Uğur Baç (Dekan V.) 2. Prof. Dr. Şule Pfeiffer Taş (Prof. Temsilcisi) 3. Prof. Dr. Erdem Ünver (Prof. Temsilcisi) 4. Prof. Dr. Filiz Bal Koçyiğit (Prof. Temsilcisi) 5. Doç. Dr. Elif Güneş (Doç. Temsilcisi) 6. Doç. Dr. Serdar Egemen Nadasbaş (Doç. Temsilcisi) 7. Dr. Öğr. Üyesi Fulay Uysal Bilge (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi) Bölüm Kurulu 1. Doç Dr. Serdar Egemen Nadasbaş (Bölüm Başkanı) 2. Prof. Dr. Erdem Ünver (Tam Zamanlı) 3. Dr. Öğr. Üyesi Sevgi Gaye Ayanoglu Örs (Bölüm Başkan Yard.) Dr. Öğr. Gör. Sena Sürmeli Aydeniz (Tam Zamanlı)			
13:30	13:45	Ara	
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
14:00	17:00	- Fiziksel ortamlar ve olanakların incelenmesi - Atılım Üniversitesi genel sekreterliği ile görüşme - Atılım Üniversitesi koordinatörlük başkanları ve direktörlükleri ile görüşme - Atölye Teknisyeni, Yardımcı Hizmetler Personeli vb. ile görüşme - <i>Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)</i>	10 Kişi
14:00	17:00	- PARALEL OTURUM - Değerlendirme Ekibi Üyesi Öğrenci değerlendirici: Bölüm öğrencileri ile toplantı - <i>Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Yarı Zamanlı Öğretim Elemanları Toplantı Salonu)</i>	11 Kişi

Öğrenci İşleri Direktörü: Sefa Orkun BAŞOL / Görüşme saati: 14:00-14:30 Genel Sekreter: Aziz ŞEREN / Görüşme saati: 14:30-15:00 Toplumsal Katkı Koordinatörü: Dr. Öğr. Üyesi Zeynep MÜFTÜOĞLU / Görüşme saati: 15:00-15:30 Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürü: Osman KUTLU / Görüşme saati: 15:30-16:00 Öğrenci Merkezi-Öğrenci Dekanı: Dr. Öğr. Üyesi Ebru AKIŞ / Görüşme saati: 16:00-16:30 FAKÜLTE DESTEK BİRİMLERİ (16:30-17:00) Şule Erenoğlu (Fakülte Sekreteri) Sertaç Altıparmak (Bölüm Sekreteri) Cansu Yaman (Öğrenci İşleri Personeli-GSTMF Sorumlusu) Dilaver Sulukaya (Atölye Teknikeri) Şenol Koçak (Yardımcı Hizmetler Koordinatörü)			
17:00		- Fakülteden ayrılıp konaklama yerine hareket	
18:30		- Akşam yemeği Yer: Konaklama yeri - Yemekten sonra MOTETAK toplantısı	
2. Gün 12/11/2024 Salı			
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
08:00	09:00	- Kahvaltı Yer: Konaklama yeri Konaklama yerinden ayrılıp Üniversite'ye hareket etme	
10:00	10:30	- Bölüm Başkanı ile bilgilendirme görüşmesi Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	1 Kişi
Doç. Dr. Serdar Egemen NADASBAŞ			
10:30	11:30	- Bölüm Komisyonları ile toplantı (Akreditasyon Komisyonu, Eğitim- Öğretim ve Sınav Komisyonu, Kalite Komisyonu, Muafiyet Komisyonu, Staj Komisyonu vb.)	7 Kişi
Doç Dr. Serdar Egemen Nadasbaş (Bölüm Başkanı) Prof. Dr. Erdem Ünver Dr. Öğr. Üyesi Sevgi Gaye Ayanoğlu Örs (Bölüm Başkan Yrd.) Dr. Öğr. Gör. Sena Sürmeli Aydeniz Arş. Gör. Semanur Görgülü Arş. Gör. Meryem Camcı			
11:30	12:30	- Bölüm Öğretim Üyeleri ile toplantı Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	7 Kişi
Dr. Öğr. Üyesi Sevgi Gaye AYANOĞLU ÖRS (Bölüm Başkan Yardımcısı) Prof. Dr. Erdem ÜNVER Prof. Dr. Şule PFEIFFER (Diğer Bölümlerden Ders Veren Öğretim Elemanı) Öğr. Gör. Sena SÜRMELİ AYDENİZ Arş. Gör. Sema Nur GÖRGÜLÜ Arş. Gör. Meryem CAMCI			
12:30	13:30	Öğle Yemeği	
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
13:30	15:00	-MOTETAK Denetim Ekibi Çalışması Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	
MOTETAK Değerlendirme Ekibi Üyeleri-Dış Paydaş Değerlendirici ve Öğrenci Değerlendirici de katılacak.			
15:00	17:00	- Ekiplerin görev dağılımları kapsamında çalışması - Gerekli görülen dokümanların incelenmesi, bilgi paylaşımı - Grupların ayrı ayrı denetleme toplantıları, doküman ve kayıtların incelenmesi Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	

17:00	17:30	- Sektör temsilcileri ile toplantı Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	3 Kişi
Anıl Hakçı (ESWAPP Yönetim Kurulu Üyesi) Macit Balcı (TIĞ TRİKO firma sahibi) Hande Aşık Temer (SEÇİL STORE İnsan Kaynakları Yöneticisi)			
17:30	18:00	- Bölüm Sergisinin Gezilmesi Yer: Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi 4. Kat	
18:30		- Fakülteden ayrılıp konaklama yerine hareket	
19:00		- Akşam yemeği Yer: Konaklama yeri - Yemekten sonra MOTETAK toplantısı	
3. Gün 13/11/2024 Çarşamba			
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
08:00	09:00	- Kahvaltı Yer: Konaklama yeri Konaklama yerinden ayrılış	
9.15	9:45	MOTETAK Üyelerinin Toplantısı Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	
9.45	10.30	Öğrencilerle Toplantı - BÖLÜM DERSİ	
10.30	12.30	Bölüm komisyonları ile birlikte gerekli bilgi-belge incelemesi	7 Kişi
10:30	12:30	- PARALEL OTURUM - Değerlendirme Ekibi Üyesi Öğrenci Değerlendirici: Bir grup öğrenci ile fiziksel ortamların ve olanakların incelenmesi Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Yarı Zamanlı Öğretim Elemanları Toplantı Salonu)	11 Kişi
12:30	13:30	Öğle Yemeği	
Başlangıç	Bitiş	Aktivite ve Yeri	Görüşülen Kişi Sayısı
13:30	15:00	- MOTETAK Üyelerinin toplantısı Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi (Dekanlık Toplantı Salonu)	
15:00	16:00	- Bölüm Başkanı ile görüşme (DEĞERLENDİRME (ÇIKIŞ) TOPLANTISI-Ziyaretin 3. gününde yapılan incelemeler ve bulunulan temaslar sonucunda ortaya çıkan konuların değerlendirilmesi) - Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanlık Toplantı Salonu	1 Kişi
Doç. Dr. Serdar Egemen NADASBAŞ			
		- Dekan/Dekan Yardımcıları ve Öğretim Üyeleri ile toplantı - Yer: Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Fuaye Alanı	Kapanış Toplantısı
Prof. Dr. Uğur BAÇ (GSTMF Dekan Vekili/Rektör Yardımcısı) Doç. Dr. Elif Güneş (Dekan Yardımcısı) Doç. Dr. Bülent Ünal (Dekan Yardımcısı) Doç. Dr. Serdar Egemen NADASBAŞ Fakülte-Bölüm Öğretim Elemanları			
16:30		- Kampüsten ayrılış	

Ek 2. Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi



MOTETAK

Moda Tasarım, Tekstil Tasarımı,
Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programları

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişiler

Değerlendirilen Kurumun Adı:

Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Başkan : Prof. Dr. Hatice HARMANKAYA

Üye : Doç. Dr. Şengül EROL

Üye : Doç. Dr. Burcu BAŞARAN

Üye : Burcu Ocak ARICI (Dış Paydaş)

Öğr. Üye : Buket KABAÇALI

Gözlemci Üye : Prof. Dr. Banu H. GÜRCÜM

Ziyaret Tarihi: 11-12-13 Kasım 2024

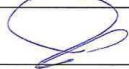
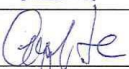
Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

[illegible]

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

Adı Soyadı	Görevi	İmza	Tarih
REKTÖR İLE GÖRÜŞME			11/11/2024
BİLİM AKREDITASYON ŞUBESİ			
Doç.Dr. Süreyya NADARSAZ (Bölüm Başkanı)			11.11.2024
Öğr. Gör. Gülsen SENDER			11.11.2024
Öğr. Gör. Selin YOLMAZ ÖZSÖNER			11.11.2024
Prof.Dr. Zülke Pflüger (GSOB Bölüm Başkanı)			11.11.2024
Dr. Öğretim Görevi. Berna YILMAZ ARTEK			11.11.2024
Sema Nur GÖRGÜLÜ	Araştırma Görevlisi		11.11.2024
Meryem GANCI	Araştırma Görevlisi		11.11.2024
Sena SÖMERCİ AYDEMİR	Öğretim Görevlisi		11.11.2024
Sergüç Gaye Aycinoğlu	Öğr. (Bölüm Bşk. Yrd.)		11.11.2024
Esra Bekiroğlu	Öğr. Gör. (Yarı Z.)		11.11.2024
Ganize ÖZDEMİR	Öğr. Gör. (Yarı zamanlı)		11.11.2024
Songül KURU	Doç.Dr. (Yarı zamanlı)		11.11.2024
Enver ERKÖK	Öğr. Görevlisi (Y. Zamanlı)		11.11.2024
Erdoğan ÇAVUN	Prof. Dr.		11.11.2024

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

Adı Soyadı	Görevi	İmza	Tarih
BÖLÜM ÖĞRENCİLERİ İLE TOPLANTI			
Azade Charygeva			11.11.2024
Merve Bekir GAKIR		M.Bak	11.11.2024
Simel Borazan		Ş.	11.11.2024
Ezgi Tekiner			11.11.2024
ASLI BEKRAŞ			11.11.2024
Sakına Ataman		Şah.	11.11.2024
Faizah Fahramdian			11.11.2024
Muhtel Mesgerini zoloniya			11.11.2024
Alp Deveci			11.11.2024
Beste Erkoç			11.11.2024
Senay Demir			11.11.2024

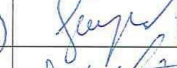
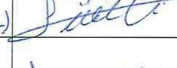
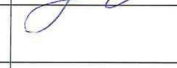
Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

Adı Soyadı	Görevi	İmza	Tarih
FAKÜLTE KURULU - BÖLÜM KURULU TOPLANTISI			
Prof. Dr. S. S. NARAYAN	MTT Bölüm Başkanı		11.11.2024
Prof. Dr. Süleyman Paşazade	GSOD Bölüm Başkanı		11.11.2024
Doç. Dr. Elif Güneş	LCA Bölüm Başkanı		11.11.2024
Doç. Dr. B. Ünal	EUT Bölüm Başkanı		11.11.2024
Sema Nur Çobanoğlu	Araştırma Görevlisi		11.11.2024
Sena Sormeli Arıoğlu	Öğretim Görevlisi		11.11.2024
Dr. Öğr. Üyesi S. Gaye Aygün	Öğr. (MTT Bölüm Bşk. Yrd.)		11.11.2024
Doç. Dr. Mustafa Fırat	Mimarlık Bölümü		11.11.2024
Prof. Dr. Filiz Bal	Koşut Mimarlık Bölümü		11.11.2024
Prof. Dr. Erdem Ünver	Öğretim Üyesi		11.11.2024
A. Azize Şerem	Genel Sekreter		11.11.2024
KOORDİNASYON BAKANLARI İLE TOPLANTI			
SEFA ÖZKURBAN	Öğrenci İşleri Direktörü		11.11.2024
Dr. Öğr. Üyesi	Toplumsal İhtiyaçlar		11.11.2024
Sahne MÜFTÜOĞLU	Koordinatörlük		11.11.2024
Dr. Öğr. Üyesi	Öğrenci Dekanı		11.11.2024
Fatih AKIS			11.11.2024
Özge Kutlu	Kütüphane Direktörü		11.11.2024
Canlı Yaman	Öğrenci İşleri Direktörü - Yaman		11.11.2024
Şenol KOÇAK	Yardım Hizmetleri Koordinatörü		11.11.2024
Dilaver SÜKÜKAYA	MODA TASARIM BÖLÜMÜ		11.11.2024
Hacer Gülsüm Erenç	Fakülte Sekreteri		11.11.2024
Sertaç Altıparmak	İdari Asistan		11.11.2024

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

[illegible]

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

Adı Soyadı	Görevi	İmza	Tarih
DEKAN İLE GÖRÜŞME			
Prof.Dr. Uğur BAC	Dekan V.		11.11.2024
Doç.Dr. Elif GÜNEŞ	Dekan Yrd.		11.11.2024
Doç.Dr. Bülent Ünal	Dekan Yrd.		11.11.2024
Doç.Dr. S. E. Yılmaz	MİT Bölüm Başkanı		11.11.2024
Bölüm Komisyonları ile Toplantı			
Doç.Dr. S. E. Yılmaz	MİT Bölüm Başkanı		12.11.2024
Prof.Dr. Şule Pfeffer Gök	GSD Bölüm Bşk.		12.11.2024
Dr. Öğr. Üyesi S. Gaye Ayanoğlu Örs	(Bölüm bşk. yrd.)		12.11.2024
Öğr. Gör. Dr. Sene Sörmeli Aydeniz	(Öğretim Gör.)		12.11.2024
Sema Nur Çiğdemli	Araştırma Görevlisi		12.11.2024
Meyan Camcı	Araştırma Görevlisi		12.11.2024
Erdem Ünver	Prof.-Dr.		12.11.2024

Değerlendirme ve İzleme Ziyareti Görüşülen Kişilerin Listesi

[illegible]

Ek 3. Çıkış Öncesi Takip Listesi



MOTETAK

Moda Tasarım, Tekstil Tasarımı,
Tekstil ve Moda Tasarımı Lisans Programları

Çıkış Öncesi Takip Listesi

Değerlendirilen Kurumun Adı: Atılım Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık
Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü

Başkan : Prof. Dr. Hatice HARMANKAYA
Üye : Doç. Dr. Şengül EROL
Üye : Doç. Dr. Burcu BAŞARAN
Üye : Burcu Ocak ARICI (Dış Paydaş)
Öğr. Üye : Buket KABAÇALI
Gözlemci Üye : Prof. Dr. Banu H. GÜRCÜM

Ziyaret Tarihi: 11-12-13 Kasım 2024

KONTROL LİSTESİ

Değerlendirme ekibinin her bir üyesi tarafından saha ziyareti öncesi için hazırlanan ölçütlere yönelik değerlendirmeler, bilgi, belge ve kanıt ihtiyaçlarının yer aldığı Akreditasyon Değerlendirme Kontrol Formları baş değerlendiriciye sunulur.



Baş değerlendirici ekip üyelerinin teslim ettiği tüm kontrol formlarını inceleyerek bilgi, belge ve kanıt ihtiyacı bulunan ölçütlere yönelik bir liste oluşturur.



Baş değerlendirici oluşturduğu listeyi, birim yöneticisi ile toplantı yaparak sunar. İhtiyaç duyulan bilgi, belge ve kanıtların birim yöneticisinden temini talep edilir ve varsa bilgi, belge ve kanıtların saha ziyaretinin çıkış toplantısından önce teslimi istenir.



Birim yöneticisi varsa ihtiyaç duyulan bilgi, belge ve kanıtlarınları baş değerlendiriciye sunar. Baş değerlendirici ve değerlendirme ekibi toplanarak sunulan bilgi belge ve kanıtları uygunluk açısından inceler.

Baş Değerlendirici:

Tarih:

İmza:



Değerlendirme ekibi üyeleri yeni sunularak uygun bulunan bilgi, belge ve kanıtlara göre Akreditasyon Değerlendirme Kontrol Formlarını saha ziyareti sırasında değerlendirme için kontrol ederek düzenler ve baş değerlendiriciye sunar.



Baş değerlendirici, kendisine sunulan Akreditasyon Değerlendirme Kontrol Formlarını konsolide raporun oluşturulmasında koruma altına alır.

